



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**

**PERJANJIAN KINERJA (PK)  
SEKRETARIAT DPRD  
KABUPATEN BULELENG  
TAHUN 2019**





## Perjanjian Kinerja (PK) Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng Tahun 2019

dimiliki oleh instansi. Dengan dokumen ini diharapkan agar para Kepala Perangkat Daerah di Pemerintah Kabupaten Buleleng mampu mewujudkan serta mempetanggungjawabkan kinerjanya baik kepada atasan maupun kepada masyarakat. Dan sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dalam upaya membangun Manajemen Pemerintahan yang transparan, partisipatif, akuntabel dan berorientasi hasil (outcome), yaitu peningkatan kualitas pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat.

Semoga Dokumen Perjanjian Kinerja Pemerintah Kabupaten Buleleng ini bermanfaat dan dapat dijadikan parameter terhadap pencapaian kinerja pelaksanaan pembangunan tahun 2019 dan dijadikan sebagai bahan masukan untuk menyempurnakan dan meningkatkan kinerja dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat.

Singaraja, 02 Januari 2019

Sekretaris DPRD Kab. Buleleng



Drs. Dewa Ketut Manuaba

Pembina Utama Muda

Nip.19591123 198603 1 014



# Perjanjian Kinerja (PK) Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng Tahun 2019

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadapan Tuhan Yang Maha Esa/Ida Hyang Widhi Wasa atas Asung Kerta Wara Nugrahanya, sehingga Pemerintah Kabupaten Buleleng dapat menyelesaikan Dokumen Perjanjian Kinerja Pemerintah Kabupaten Buleleng Tahun 2018, sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme dan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Penyusunan Dokumen ini berpedoman pada Keputusan Kepala Lembaga Administrasi Negara Nomor 239 / IX / 6 / 8 / 2003 tentang Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Dokumen Perjanjian Kinerja ini, secara substansi merupakan sarana pelaporan kinerja dalam rangka mengimplementasikan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang menginformasikan tentang pernyataan kinerja untuk mewujudkan target kinerja yang telah ditetapkan pada tahun 2019 dalam melaksanakan pemerintahan dan pembangunan di Pemerintah Kabupaten Buleleng berdasarkan pada sumber daya yang



## Perjanjian Kinerja (PK) Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng Tahun 2019

dimiliki oleh instansi. Dengan dokumen ini diharapkan agar para Kepala Perangkat Daerah di Pemerintah Kabupaten Buleleng mampu mewujudkan serta mempetanggungjawabkan kinerjanya baik kepada atasan maupun kepada masyarakat. Dan sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dalam upaya membangun Manajemen Pemerintahan yang transparan, partisipatif, akuntabel dan berorientasi hasil (outcome), yaitu peningkatan kualitas pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat.

Semoga Dokumen Perjanjian Kinerja Pemerintah Kabupaten Buleleng ini bermanfaat dan dapat dijadikan parameter terhadap pencapaian kinerja pelaksanaan pembangunan tahun 2019 dan dijadikan sebagai bahan masukan untuk menyempurnakan dan meningkatkan kinerja dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat.

Singaraja, 02 Januari 2019

Sekretaris DPRD Kab. Buleleng



Drs. Dewa Ketut Manuaba  
Pembina Utama Muda

Nip.19591123 198603 1 014



# Perjanjian Kinerja (PK) Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng Tahun 2019

## DAFTAR ISI

	<i>Halaman</i>
Kata Pengantar .....	i
Daftar Isi .....	iii
<b>BAB I    Pendahuluan</b> .....	1
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Struktur Organisasi Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng.....	2
1.3. Tujuan Perjanjian Kinerja .....	5
<b>BAB II    Perjanjian Kinerja</b> .....	6
2.1. Tujuan dan Sasaran Strategis .....	6
2.2. Indikator dan Target Kinerja .....	7
<b>BAB III    Penutup</b> .....	10

Lampiran Perjanjian Kinerja Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng Tahun 2019



# *Perjanjian Kinerja (PK) Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng Tahun 2019*

## BAB I

### PENDAHULUAN

#### **1.1. Latar Belakang**

Pemerintah yang transparan, partisipatif, akuntabel dan berorientasi pada hasil, yaitu peningkatan kualitas pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat menjadi salah satu cita-cita yang ingin dicapai oleh instansi pemerintah maupun bagi masyarakat. Intruksi Presiden Nomor 5 Tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi merupakan salah satu wujud nyata niat pemerintah untuk memerangi korupsi baik secara represif maupun preventif. Penanganan masalah pemberantasan korupsi tidak dapat lagi dilakukan secara sporadis/parsial, namun membutuhkan suatu pola komprehensif dan sistematis. Penanganan tindak korupsi secara sistematis ini antara lain dilakukan dari segi preventif melalui perbaikan sistem manajemen pemerintahan yang mengedepankan adanya transparansi dan akuntabilitas.

Untuk dapat mewujudkan adanya suatu pemerintahan yang baik, perlu mengadakan perencanaan, perjanjian kinerja dan pengukuran kinerja sesuai dengan batasan waktu yang telah ditentukan. Selain perencanaan yang matang Pemerintah juga perlu mengadakan perjanjian dari kinerja tersebut sebagai suatu pedoman yang akan dilaksanakan dan yang akan dicapai oleh Pemerintah dalam kurun waktu 1 (satu) tahun anggaran. Berkenaan dengan hal tersebut Pemerintah Kabupaten Buleleng menetapkan Dokumen Perjanjian Kinerja sebagai komitmen pemerintah dalam menyelenggarakan manajemen pemerintahan dan pembangunan dalam rangka mencapai visi dan menjalankan misi Kabupaten Buleleng sebagaimana tercantum



## *Perjanjian Kinerja (PK) Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng Tahun 2019*

dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Buleleng dalam upaya terwujudnya masyarakat Buleleng yang mandiri, sejahtera dan berdaya saing berlandaskan Tri Hita Karana melalui pelaksanaan pemerintahan yang transparan, partisipatif, akuntabel, berdaya guna, berhasil guna serta bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN).

### **1.2. Struktur Organisasi Pemerintah Kabupaten Buleleng**

Pemerintah Kabupaten Buleleng bersama dengan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Buleleng telah menetapkan Peraturan Daerah Kabupaten Buleleng Nomor 13 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Buleleng. Penetapan Peraturan Daerah ini sebagai upaya memenuhi tuntutan masyarakat dalam menjalankan penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan di Kabupaten Buleleng, dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan publik dan peningkatan kesejahteraan masyarakat sesuai dengan visi Pemerintah Kabupaten Buleleng.

Organisasi Perangkat Daerah yang dibentuk diharapkan mampu memberikan pelayanan yang optimal kepada masyarakat di Kabupaten Buleleng antara lain adalah sebagai berikut :

1. Bupati dan Wakil Bupati
2. Sekretariat Daerah yang dipimpin oleh Sekretaris Daerah, yang dalam pelaksanaan tugasnya dibantu oleh :
  - a. Asisten Administrasi Pemerintahan terdiri dari :

1. Bagian Pemerintahan



*Perjanjian Kinerja (PK) Sekretariat DPRD  
Kabupaten Buleleng Tahun 2019*

---

2. Bagian Hukum
  3. Bagian Organisasi
  - b. Asisten Administrasi Perekonomian terdiri dari :
    1. Bagian Kesejahteraan Rakyat dan Perumahan
    2. Bagian Perekonomian
    3. Bagian Layanan Pengadaan
  - c. Asisten Administrasi Umum terdiri dari :
    1. Bagian Umum
    2. Bagian Perlengkapan dan Perawatan
    2. Bagian Hubungan Masyarakat dan Protokol :
  2. Sekretariat DPRD;
  3. Inspektorat;
  4. Badan Perencanaan Pembangunan Daerah, Penelitian dan Pengembangan
  5. Dinas Daerah sejumlah 23, terdiri dari :
    - a. Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olah Raga.
    - b. Dinas Kesehatan.
    - c. Dinas Pariwisata.
    - d. Dinas Perdagangan dan Perindustrian.
    - e. Dinas Pertanian.
    - f. Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil.
    - g. Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian.
    - h. Dinas Ketahanan Pangan.
    - i. Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak.
    - j. Dinas Kearsipan dan Perpustakaan.
-



*Perjanjian Kinerja (PK) Sekretariat DPRD  
Kabupaten Buleleng Tahun 2019*

---

- k. Dinas Lingkungan Hidup.
  - l. Dinas Kebudayaan.
  - m. Dinas Tenaga Kerja.
  - n. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang.
  - o. Dinas Perumahan, Pemukiman dan Pertanahan.
  - p. Dinas Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah
  - q. Dinas Perikanan
  - r. Dinas Perhubungan
  - s. Dinas Sosial
  - t. Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa
  - u. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu
  - v. Dinas Pemandam Kebakaran
  - w. Dinas Statistik
6. Lembaga Teknis Daerah (LTD) sejumlah 5, terdiri dari :
- a. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia.
  - b. Badan Keuangan Daerah.
  - c. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik.
  - d. Badan Penanggulangan Bencana Daerah
  - e. Rumah Sakit Umum Daerah
7. Satuan Polisi Pamong Praja
8. Kecamatan sejumlah 9, terdiri dari :
- a. Kecamatan Gerokgak
  - b. Kecamatan Seririt
  - c. Kecamatan Busungbiu
  - d. Kecamatan Banjar
  - e. Kecamatan Sukasada
  - f. Kecamatan Buleleng
  - g. Kecamatan Sawan
  - h. Kecamatan Kubutambahan
  - i. Kecamatan Tejakula
-



## Perjanjian Kinerja (PK) Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng Tahun 2019

9. Kelurahan sejumlah 19.

### 2.3. Tujuan Perjanjian Kinerja

Perjanjian kinerja yang merupakan suatu janji kinerja yang akan diwujudkan oleh seorang pejabat penerima amanah kepada atasan langsungnya memiliki tujuan – tujuan yang umum dan khusus yang akan ditetapkan. Adapun tujuan umum diterapkannya Perjanjian Kinerja sebagaimana yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Perjanjian Kinerja adalah :

- a) Intensifikasi dalam upaya Pencegahan Korupsi
- b) Peningkatan kualitas pelaksanaan pembangunan dan pelayanan publik
- c) Percepatan untuk mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparatif dan akuntabel

Sedangkan tujuan khususnya adalah :

- a) Meningkatkan Akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur pemerintah
- b) Sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dengan pemberi amanah
- c) Sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran instansi pemerintah
- d) Tolok ukur pencapaian kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur
- e) Sebagai dasar pemberian reward atau penghargaan dan sanksi.



## *Perjanjian Kinerja (PK) Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng Tahun 2019*

### BAB II

### PERJANJIAN KINERJA

#### 2.1. Tujuan dan Sasaran Strategis

Dalam rangka merealisasikan visi Kabupaten Buleleng yaitu *"Terwujudnya masyarakat Buleleng yang mandiri, sejahtera, dan berdaya saing berlandaskan Tri Hita Karana"* dan untuk menjalankan misi yang akan dilaksanakan, Pemerintah Kabupaten Buleleng telah menetapkan tujuan dan sasaran yang akan dicapai. Tujuan yang telah ditetapkan diharapkan dapat memberikan arah terhadap tujuan pembangunan yang dilaksanakan di Kabupaten Buleleng dalam setiap tahun anggaran sedangkan sasaran merupakan suatu kondisi tertentu yang ingin dicapai dalam setiap tahun anggaran melalui pelaksanaan kegiatan sesuai dengan Perjanjian Kinerja yang telah ditetapkan. Perjanjian Kinerja merupakan suatu kesanggupan aparatur pemerintah dalam melaksanakan kinerja tertentu untuk mewujudkan visi dan melaksanakan misi Kabupaten Buleleng. Tujuan merupakan hasil yang ingin dicapai dalam kurun waktu lebih dari 1 tahun harus selaras dengan visi dan misi yang telah ditetapkan. Penetapan tujuan didasarkan kepada faktor-faktor kunci keberhasilan dalam rangka merealisasikan Misi.

Tujuan yang telah ditetapkan, dijabarkan lebih spesifik dalam bentuk sasaran, sehingga sasaran harus selaras dengan tujuan. Sasaran menggambarkan hal-hal yang ingin dicapai dalam kurun waktu tertentu melalui tindakan/kegiatan yang



## *Perjanjian Kinerja (PK) Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng Tahun 2019*

bersifat spesifik, rinci, dapat diukur dan dapat dicapai (realistis), sinerjik dan berkelanjutan (sesuai dengan keadaan).

Sasaran dapat dikelompokkan menjadi 2 yaitu : (1) sasaran tahunan; dan (2) sasaran lima tahun. Sasaran Tahunan adalah sasaran yang ingin dicapai pada satu tahun tertentu (melalui pelaksanaan kegiatan Perjanjian Kinerja), sedangkan sasaran lima tahunan (dinyatakan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah/RPJMD). Sasaran harus mendukung tercapainya tujuan dan misi dalam upaya merealisasikan visi. Sasaran yang ingin dicapai pada tahun 2019 dinyatakan pada Perjanjian Kinerja Pemerintah Kabupaten Buleleng Tahun 2019.

### **2.2. Indikator dan Target Kinerja**

Didalam penerapan sistem AKIP, setiap instansi pemerintah yang melaksanakan program dan kegiatan dalam rangka menjalankan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan dan pelayanan publik sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya diharapkan menetapkan indikator kinerja. Indikator kinerja merupakan bagian penting bagi setiap instansi pemerintah karena merupakan komponen utama dalam Sistem AKIP yang akan digunakan dalam menilai keberhasilan maupun kegagalan instansi pemerintah dalam melaksanakan kegiatannya dalam rangka mencapai visi dan misinya.

Indikator Kinerja adalah suatu ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan dan sasaran yang telah ditetapkan. Indikator Kinerja dapat memberikan penjelasan, baik secara kuantitatif maupun secara kualitatif, mengenai apa yang akan diukur untuk menentukan apakah tujuan dan



## *Perjanjian Kinerja (PK) Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng Tahun 2019*

sasaran dari suatu program dan kegiatan sudah tercapai. Indikator Kinerja juga menetapkan bagaimana kinerja akan diukur dengan suatu skala atau dimensi tanpa menyinggung tingkat pencapaian khusus. Penetapan Indikator Kinerja suatu unit kerja atau instansi pemerintah haruslah selaras dengan indikator pemerintah atasannya, sehingga perencanaan pemerintah atasan dapat didukung oleh instansi pemerintah atau unit kerja di bawahnya.

Indikator Kinerja dalam Dokumen Perjanjian Kinerja Pemerintah Kabupaten Buleleng menggunakan indikator kinerja pada tingkat hasil (outcomes) dan menggambarkan ukuran keberhasilan instansi pemerintah secara keseluruhan. Keberhasilan pelaksanaan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan publik di Kabupaten Buleleng merupakan keberhasilan dari seluruh unit kerja pendukungnya. Dengan kata lain indikator kinerja pada tingkat ini bukan sekedar gabungan dari berbagai indikator kinerja pada unit kerja pendukungnya, tetapi merupakan rumusan pokok atau inti dari berbagai indikator unit kerja pendukungnya.

Setelah menetapkan indikator kinerja, setiap instansi pemerintah diharuskan pula untuk menetapkan target kinerja yang hendak dicapai sesuai dengan sumber daya yang dikelola dan anggaran yang tersedia. Target Kinerja merupakan ukuran kuantitatif dari setiap indikator kinerja yang akan dicapai melalui pelaksanaan program dan kegiatan dalam satu tahun tertentu.

Dengan demikian, setelah dikeluarkannya Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, diwajibkan setiap pejabat menetapkan



# Perjanjian Kinerja (PK) Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng Tahun 2019

Target Kinerja tahun 2019 sebagai Perjanjian Kinerja yang telah ditetapkan.  
(Lampiran Perjanjian Kinerja)

## BAB III PENUTUP

Dokumen Perjanjian Kinerja Pemerintah Kabupaten Buleleng ini merupakan salah satu wujud rencana kinerja tahunan yang akan dicapai oleh para pejabat di tingkat Perangkat Daerah di tingkat Pemerintah Kabupaten Buleleng dengan didukung perwujudan kinerja ini menjadi komitmen kinerja yang akan diwujudkan oleh para pejabat tersebut sebagai penerima jabatan dan pada akhir tahun akan akan dievaluasi sebagai dasar evaluasi kinerja dan penilaian kinerja pejabat tersebut.

Dengan Dokumen Perjanjian Kinerja Pemerintah Kabupaten Buleleng ini diharapkan dapat mendorong keberhasilan penyelenggaraan urusan pemerintahan baik pada Kepala Perangkat Daerah diharapkan dapat secara berkala untuk lebih meningkatkan kemampuannya dan juga harus mampu meningkatkan serta mengoptimalkan pelayanan publik yang berkualitas dan berkeadilan sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang dilaksanakan untuk terus meningkatkan pelayanan yang transparan, akuntabel, dan bertanggung jawab pada masyarakat dengan kualitas pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat. Perjanjian Kinerja ini merupakan salah satu yang sesuai dengan Peraturan Menteri Nomor 3 tahun 2004 tentang Peraturan Pemerintah dan Kerangka.



## *Perjanjian Kinerja (PK) Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng Tahun 2019*

### BAB III

### PENUTUP

Dokumen Perjanjian Kinerja Pemerintah Kabupaten Buleleng ini merupakan tekad dan janji rencana kinerja tahunan yang akan dicapai oleh para pejabat di setiap Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Buleleng. Dengan demikian perjanjian kinerja ini menjadi kontrak kinerja yang harus diwujudkan oleh para pejabat tersebut sebagai penerima amanah dan pada akhir tahun nanti akan dijadikan sebagai dasar evaluasi kinerja dan penilaian terhadap pejabat tersebut.

Dengan Dokumen Perjanjian Kinerja Pemerintah Kabupaten Buleleng ini diharapkan dapat mendorong keberhasilan peningkatan kinerja instansi pemerintah dan para Kepala Perangkat Daerah diharapkan dapat memacu bawahannya untuk lebih meningkatkan kinerjanya dan juga harus mampu menunjukkan serta mempertanggungjawabkan kinerjanya kepada atasannya dan kepada masyarakat. Selain sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang merupakan upaya dalam membangun manajemen pemerintahan yang transparan, partisipatif, akuntabel dan berorientasi pada hasil yaitu peningkatan kualitas pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat. Perjanjian Kinerja ini merupakan suatu amanah yang tertuang dalam Intruksi Presiden Nomor 5 tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi.



## Perjanjian Kinerja (PK) Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng Tahun 2019

Dengan demikian Dokumen Perjanjian Kinerja ini harus dipandang sebagai salah satu langkah sistematis yang diperlukan dalam rangka pencegahan tindak pidana korupsi.

Akhirnya kami mengucapkan terimakasih kepada Tim Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kabupaten Buleleng atas partisipasinya dalam penyusunan dokumen ini, walaupun dalam penyusunannya masih jauh dari sempurna. Semoga dokumen ini dapat bermanfaat dan digunakan sebagaimana mestinya.

Singaraja, 02 Januari 2019  
Sekretaris DPRD Kab. Buleleng



Dr. Dewa Ketut Manuaba  
Pembina Utama Muda

Nip.19591123 198603 1 014



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA – BALI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. DEWA KETUT MANUABA**

Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Buleleng

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **PUTU AGUS SURADNYANA, ST**

Jabatan : Bupati Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

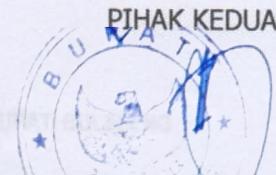
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 02 Pebruari 2019

PIHAK KEDUA

  
**PUTU AGUS SURADNYANA, ST**

PIHAK PERTAMA

  
**Drs. Dewa Ketut Manuaba**  
Nip. 19591123 198603 1 014

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG

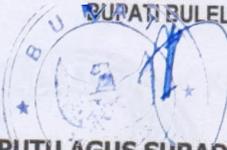
NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target/Satuan	
1	2	3	4	
1	Meningkatkan Kinerja Pelayanan Tugas dan Fungsi DPRD Kabupaten Buleleng	1 Indeks Kepuasan Pimpinan dan Anggota DPRD Kabupaten Buleleng terhadap Pelayanan Sekretariat DPRD	45	Orang
		2 Persentase pelayanan penerimaan aspirasi yang disampaikan masyarakat kepada dewan melalui Sekretariat DPRD	%	100
		3 Persentase Pembahasan Ranperda yang ditindak lanjuti menjadi Perda	%	100
2	Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Aparatur Lingkup Sekretariat DPRD	4 Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	%	100

PROGRAM

ANGGARAN (Rp)

KETERANGAN

1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	14,555,986,000.00	APBD
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	2,265,500,000.00	APBD
3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	846,450,000.00	APBD
4	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	2,294,541,500.00	APBD
5	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	249,300,000.00	APBD
6	Program Perencanaan Anggaran SKPD	254,534,000.00	APBD
7	Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah	17,830,328,500.00	APBD
8	Program Peningkatan Layanan Pemberitaan Pembangunan, Pemerintahan Kemasyarakatan dan Keprotokolan	953,360,000.00	APBD

  
**PUTU AGUS SURADNYANA, ST**

Singaraja, 02 Januari 2019  
Sekretaris DPRD Kabupaten Buleleng

  
**Drs. Dewa Ketut Manuaba**  
Nip.19591123 198603 1 014



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA – BALI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. I Wayan Witana**

Jabatan : Kepala Bagian Umum Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. Dewa Ketut Manuaba**

Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 02 Januari 2019

PIHAK PERTAMA,

**Drs. I Wayan Witana**  
NIP. 19611231 199311 1 004



**Drs. Dewa Ketut Manuaba**  
NIP. 19591123 198603 1 014

PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG  
 SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG  
 PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
 KEPALA BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BUELELENG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatkan Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%
2	Meningkatkan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	100%
3	Meningkatkan Disiplin Aparatur	Persentase Peningkatan Disiplin Aparatur	100%
4	Meningkatkan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100%

Drs. I Wayan Witana

PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 14,555,986,000.00	APBD
2 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 2,265,500,000.00	APBD
3 Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp 846,450,000.00	APBD
4 Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp 2,294,541,500.00	APBD



Drs. Dewa Ketut Manuaba  
 NIP. 19561111198603 1 014

Singaraja, 02 Januari 2019

Kepala Bagian Umum,

Drs. I Wayan Witana  
 NIP. 19611231 199311 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA – BALI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. Made Supartawan,MM**  
Jabatan : Kepala Bagian Humas, Protokol dan Pengawasan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. Dewa Ketut Manuaba**  
Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

**Drs. Dewa Ketut Manuaba**  
Nip.19591123 198603 1 014

PIHAK PERTAMA,

**Drs. Made Supartawan,MM**  
Nip.19730707 199302 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

PALA BAGIAN HUMAS, PROTOKOL DAN PENGAWASAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BUELELE

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatkan Layanan Pemberitaan Pembangunan, Pemerintahan Kemasyarakatan dan Keprotokolan	Persentase Peningkatan Layanan Pemberitaan Pembangunan, Pemerintahan Kemasyarakatan dan Keprotokolan	100%

	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Program Peningkatan Layanan Pemberitaan Pembangunan, Pemerintahan Kemasyarakatan dan Keprotokolan	Rp 953.360.000,00	APBD

Sekretaris DPRD

Drs. Dewa Ketut Manuaba

Singaraja, 18 Januari 2019  
Kepala Bagian Humas, Protokol dan Pengawasan

Drs. Made Supartawan, MM



Drs. Dewa Ketut Manuaba  
NIP. 19600221196001014

Gede Putra Agung S  
NIP. 197205101972051014



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA – BALI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Gede Putra Aryana, S.Sos M.AP**  
Jabatan : Kepala Bagian Humas, Protokol dan Pengawasan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. Dewa Ketut Manuaba**  
Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 02 Januari 2019

PIHAK PERTAMA,

**Gede Putra Aryana, S.Sos M.AP**  
NIP. 19700515 199303 1 010



**Drs. Dewa Ketut Manuaba**  
Nip. 19591123 198603 1 014

PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG  
 SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
 KEPALA BAGIAN HUMAS, PROTOKOL DAN PENGAWASAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BUELELENG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatkan Layanan Pemberitaan Pembangunan, Pemerintahan Kemasyarakatan dan Keprotokolan	Persentase Peningkatan Layanan Pemberitaan Pembangunan, Pemerintahan Kemasyarakatan dan Keprotokolan	100%

Ir. Nyoman Budi Utama

PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1 Program Peningkatan Layanan Pemberitaan Pembangunan, Pemerintahan Kemasyarakatan dan Keprotokolan	Rp 953.360.000,00	APBD

Kepala Bagian Humas, Protokol dan Pengawasan Sekretariat DPRD  
 Kabupaten Buleleng

Singaraja, 02 Januari 2019



Sekretaris DPRD

Drs. Dewa Ketut Manuaba  
 NIP. 19591123 198603 1 014

Kepala Bagian Humas, Protokol dan  
 Pengawasan

Gede Putra Aryana, S.Sos, M.AP  
 NIP. 19700515 199303 1 010



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG  
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**

Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
SINGARAJA – BALI

KEGIATAN

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

PETERANGAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. Nyoman Budi Utama**

Jabatan : Kasubag Fasilitas Kerjasama dan Aspirasi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Gede Putra Aryana, S.Sos M.AP**

Jabatan : Kepala Bagian Humas, Protokol dan Pengawasan sekretariat DPRD  
Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 02 Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA,

**Gede Putra Aryana, S.Sos M.AP**

NIP. 19700515 199303 1 010

**Ir. Nyoman Budi Utama**

NIP. 19661006 200604 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KASUBAG FASILITAS KERJASAMA DAN ASPIRASI SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BUELELENG**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Jumpa Pers	Jumlah Pelaksanaan Jumpa Pers	12 kali

	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Pelaksanaan Jumpa Pers	Rp. 80.186.000,00	APBD

Kepala Bagian Humas, Protokol dan Pengawasan



**Gede Putra Aryana, S.Sos, M.AP**  
 NIP. 19700515 199303 1 010

Singaraja, 02 Januari 2019

Kasubag Fasilitas Kerjasama dan Aspirasi



**Ir. Nyoman Budi Utama**  
 NIP. 19661006 200604 1 008

Gede Putra Aryana, S.Sos, M.AP  
 NIP. 19700515 199303 1 010

Drs. Ni Nyoman Situasini  
 NIP. 19561238 194303 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA – BALI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. Ni Nyoman Situasini**

Jabatan : Kasubag Pengawasan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Gede Putra Aryana, S.Sos M.AP**

Jabatan : Kepala Bagian Humas, Protokol dan Pengawasan Sekretariat DPRD  
Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

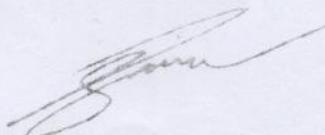
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

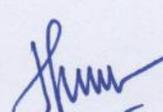
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 02 Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

  
**Gede Putra Aryana, S.Sos M.AP**  
NIP. 19700515 199303 1 010

  
**Drs. Ni Nyoman Situasini**  
NIP. 19661218 199303 2 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KASUBAG PENGAWASAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BUELELENG**

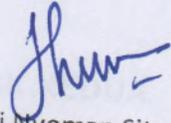
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Publikasi pembangunan, pemerintahan dan kemasyarakatan dengan media massa	Publikasi pembangunan, pemerintahan dan kemasyarakatan dengan media massa	84 Kali

<b>KEGIATAN</b> 1 Publikasi pembangunan, pemerintahan dan kemasyarakatan dengan media massa	<b>ANGGARAN</b> Rp. 577.800.000,00	<b>KETERANGAN</b> APBD
--	---------------------------------------	---------------------------

Kepala Bagian Humas, Protokol dan Pengawasan

  
**Gede Putra Aryana, S.Sos, M.AP**  
 NIP. 19700515 199303 1 010

Singaraja, 02 Januari 2019  
 Kasubag Pengawasan

  
**Drs. Ni Nyoman Situasini**  
 NIP. 19661218 199303 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASUBAG HUMAS PROTOKOL SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG

**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA – BALI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Made Astini**

Jabatan : Kasubag Humas dan Protokol

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Gede Putra Aryana, S.Sos M.AP**

Jabatan : Kepala Bagian Humas, Protokol dan Pengawasan Sekretariat DPRD  
Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

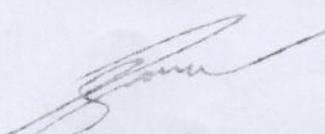
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

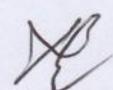
Singaraja, 02 Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

  
**Gede Putra Aryana, S.Sos M.AP**

NIP. 19700515 199303 1 010

  
**Made Astini**

NIP. 19621215 198503 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018  
KASUBAG HUMAS PROTOKOL SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BUELELENG

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya pelayanan keprotokolan	Jumlah Pelaksanaan pelayanan keprotokolan	32 kali

KEGIATAN

ANGGARAN

KETERANGAN

1 Pelaksanaan pelayanan keprotokolan

Rp. 295.374.000,00

APBD

Kepala Bagian Humas, Protokol  
dan Pengawasan



**Gede Putra Aryana, S.Sos, M.AP**  
NIP. 19700515 199303 1 010

Singaraja, 02 Januari 2019  
Kasubag Humas Dan Protokol



**Made Astini**  
NIP. 19621215 198503 2 010





**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA – BALI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Putu Dharma Sanjaya, SH**

Jabatan : Kepala Bagian Hukum dan Persidangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. Dewa Ketut Manuaba**

Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 02 Januari 2019



**Drs. Dewa Ketut Manuaba**  
Nip.19591123 198603 1 014

PIHAK PERTAMA,

**Putu Dharma Sanjaya, SH**  
NIP. 19661209 199403 1 008

PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG  
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KEPALA BAGIAN HUKUM DAN PERSIDANGAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BUELELENG

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatkan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat Daerah	Persentase Peningkatan Kapasitas Lembaga Perwakilan Rakyat	100%

PROGRAM

ANGGARAN

KETERANGAN

1 Program Peningkatan Kapasitas lembaga Perwakilan Rakyat Daerah

Rp. 17.830.328.500,00

APBD

sebagai PIHAK PERTAMA

Nama

Putu Dharma Sanjaya

Singaraja, 02 Januari 2019

Kepala Bagian Hukum dan  
Persidangan,



Sekretaris DPRD

Drs. Dewa Ketut Manuaba  
Nip.195911291986031014

Putu Dharma Sanjaya, SH  
NIP. 19661209 199403 1 008

Putu Dharma Sanjaya, SH  
NIP. 19661209 199403 1 008



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA – BALI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ketut Swastika, SH**

Jabatan : Kasubag Perundang - undangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Putu Dharma Sanjaya, SH**

Jabatan : Kepala Bagian Hukum dan Persidangan Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 02 Januari 2019

PIHAK KEDUA

**Putu Dharma Sanjaya, SH**  
NIP. 19661209 199403 1 008

PIHAK PERTAMA

**Ketut Swastika, SH**  
NIP. 19751231 199303 1 178

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASUBAG PERUNDANG-UNDANGAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BUELELENG

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	Jumlah Peningkatan Kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	3180 OH
2	Terlaksananya Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota	Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota	405 OH

KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1 Peningkatan Kapasitas Pimpinan dan Anggota DPRD	Rp. 10.741.851.400,00	APBD
2 Kunjungan Kerja Pimpinan dan Anggota DPRD Dalam Daerah	Rp. 279.615.000,00	APBD

Singaraja, 02 Januari 2019

Kepala Bagian Hukum dan  
Persidangan

Putu Dharma Sanjaya, SH  
NIP. 19661209 199403 1 008

Kasubag Perundang-  
undangan

Ketut Swastika, SH  
NIP. 19751231 199303 1 178



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA – BALI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Nyoman Toya, S.Sos**

Jabatan : Kasubag Persidangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Putu Dharma Sanjaya, SH**

Jabatan : Kepala Bagian Hukum dan Persidangan Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 02 Januari 2019

PIHAK KEDUA

**Putu Dharma Sanjaya, SH**  
NIP. 19661209 199403 1 008

PIHAK PERTAMA,

**Nyoman Toya, S.Sos**  
NIP. 19810528 201001 1 019

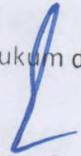
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KASUBAG PERSIDANGAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BUELELENG**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya fasilitasi Rapat-rapat Alat Kelengkapan Dewan	Jumlah Rapat-rapat Alat Kelengkapan Dewan	223 kali
2	Meningkatnya fasilitasi Rapat-rapat Paripurna	Jumlah Terlaksananya rapat - rapat anggota DPRD dan rapat paripurna	32 kali
3	Terlaksananya Kegiatan Reses	Jumlah Kegiatan Reses	135 orang/ 3 x reses

KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1 Rapat-rapat alat kelengkapan dewan	Rp. 346.100.000,00	APBD
2 Rapat-rapat paripurna	Rp. 212.073.100,00	APBD
3 Kegiatan reses	Rp. 2.925.670.000,00	APBD

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Putu Dharma Sanjaya, SH**  
 Jabatan : **Kepala Bagian Hukum dan Persidangan**

Kepala Bagian Hukum dan Persidangan  
  
**Putu Dharma Sanjaya, SH**  
 NIP. 19661209 199403 1 008

Singaraja, 02 Januari 2019  
 Kasubag Persidangan

  
**Nyoman Toya, S.Sos**  
 NIP. 19810528 201001 1 019

**PIHAK KEDUA** akan melakukan seluruh yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan kegiatan ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemertanian penganggaran dan terkait.

Singaraja, 02 Januari 2019

**PIHAK PERTAMA**

**Putu Dharma Sanjaya, SH**  
 NIP. 19661209 199403 1 008

**Nyoman Toya, S.Sos**  
 NIP. 19810528 201001 1 019



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA – BALI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Yogiswara Sunu Graha Putra, SH**

Jabatan : Kasubag Risalah

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Putu Dharma Sanjaya, SH**

Jabatan : Kepala Bagian Hukum dan Persidangan Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

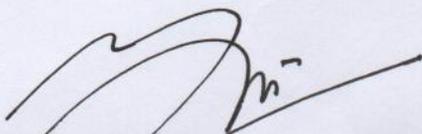
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 02 Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

  
**Putu Dharma Sanjaya, SH**  
NIP. 19661209 199403 1 008

  
**Yogiswara Sunu Graha Putra, SH**  
NIP. 19870415 201101 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KASUBAG RISALAH SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BUELELENG**

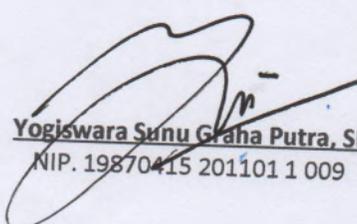
NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya fasilitasi Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Jumlah Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	12 Raperda/3x Pansus
2	Meningkatnya fasilitasi Hearing/ Dialog dan Koordinasi dengan Pejabat Pemerintah Daerah dan Tokoh Masyarakat/ Tokoh Agama	Hearing/ Dialog dan Koordinasi dengan Pejabat Pemerintah Daerah dan Tokoh Masyarakat/ Tokoh Agama	24 Rapat/ konsultasi

KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1 Pembahasan rancangan peraturan daerah	Rp. 3.270.850.000,00	APBD
2 Hearing/ Dialog dan Koordinasi dengan Pejabat Pemerintah Daerah dan Tokoh Masyarakat/ Tokoh Agama	Rp. 54.169.000,00	APBD

Kepala Bagian Hukum dan Persidangan

  
**Putu Dharma Sanjaya, SH**  
 NIP. 19661209 199403 1 008

Singaraja, 02 Januari 2019  
 Kasubag Risalah

  
**Yogiswara Sunu Graha Putra, SH**  
 NIP. 19870415 201101 1 009



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA – BALI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ketut Agus Widi Sanjaya, S.IP**

Jabatan : Kasubag Rumah Tangga

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. I Wayan Witana**

Jabatan : Kepala Bagian Umum Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 02 Januari 2019

PIHAK KEDUA

**Drs. I Wayan Witana**  
NIP. 19611231 199311 1 004

PIHAK PERTAMA,

**Ketut Agus Widi Sanjaya, S.IP**  
NIP. 19790811 200803 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASUBAG RUMAH TANGGA SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BUELELENG

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	276 rekening
2	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	12 bulan/2 Unit/ 2 LS
3	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas operasional	Jumlah Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas operasional	50 unit
4	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	24 Dokumen
5	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Jumlah Penyediaan jasa kebersihan kantor	3 unit
6	penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	Jumlah penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	34 item
7	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	24 OB/63 Buah/200 M /18 Unit
8	penyediaan makanan dan minuman	jumlah penyediaan makanan dan minuman	7651 orang
9	Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah/Dalam Daerah	Jumlah Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah/Dalam Daerah	1272 OH
10	Penyediaan Jasa Pelayanan Kesehatan	Jumlah Penyediaan Jasa Pelayanan Kesehatan	180 orang
11	Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan/ Dinas	Jumlah Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan/ Dinas	3 LS
12	Pengadaan Mebeluer	Jumlah Pengadaan Mebeluer	14 buah
13	Penyelenggaraan dan pengadaan sarana/ prasarana upacara	Jumlah Penyelenggaraan dan pengadaan sarana/ prasarana upacara	96 PC/120 Pkt/279 Buah/20 Gulung
14	Pemeliharaan rutin/ berkala rumah jabatan	Jumlah Pemeliharaan rutin/ berkala rumah jabatan	2 unit
15	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor	Jumlah Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor	1 Ls/ 1 Paket
16	Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional	Jumlah Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional	50 unit
17	Pemeliharaan rutin/ berkala perlengkapan gedung kantor	Jumlah Pemeliharaan rutin/ berkala perlengkapan gedung kantor	10 item
18	Pembangunan Gedung kantor	Jumlah Pembangunan Gedung kantor	1 paket
19	Pengadaan Kendaraan Dinas / Operasional	Jumlah Pengadaan Kendaraan Dinas / Operasional	1 unit
20	Partisipasi Dalam Rangka Peringatan Hari Besar Nasional/Daerah dan Pelaksanaan Event Nasional/Daerah	Jumlah Partisipasi Dalam Rangka Peringatan Hari Besar Nasional/Daerah dan Pelaksanaan Event Nasional/Daerah	3 Kali

	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp. 564.000.000,00	APBD
2	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Rp. 378.000.000,00	APBD
3	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas operasional	Rp. 34.000.000,00	APBD
4	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Rp. 891.222.000,00	APBD
5	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Rp. 318.000.000,00	APBD
6	penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	Rp. 34.909.000,00	APBD
7	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp. 950.700.000,00	APBD
8	Penyediaan makanan dan minuman	Rp. 913.000.000,00	APBD
9	Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah/Dalam Daerah	Rp. 9.893.091.000,00	APBD
10	Penyediaan Jasa Pelayanan Kesehatan	Rp. 100.000.000,00	APBD
11	Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan/ Dinas	Rp. 15.000.000,00	APBD
12	Pengadaan Mebeluer	Rp. 67.200.000,00	APBD
13	Penyelenggaraan dan pengadaan sarana/ prasarana upacara	Rp. 549.300.000,00	APBD
14	Pemeliharaan rutin/ berkala rumah jabatan	Rp. 303.800.000,00	APBD
15	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor	Rp. 417.700.000,00	APBD
16	Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional	Rp. 697.600.000,00	APBD
17	Pemeliharaan rutin/ berkala perlengkapan gedung kantor	Rp. 131.000.000,00	APBD
18	Pembangunan Gedung kantor	Rp. 3.900.000,00	APBD
19	Pengadaan Kendaraan Dinas / Operasional	Rp. 25.000.000,00	APBD
20	Partisipasi Dalam Rangka Peringatan Hari Besar Nasional/Daerah dan Pelaksanaan Event Nasional/Daerah	Rp. 55.000.000,00	APBD

Kepala Bagian Umum,



**Drs. I Wayan Witana**  
NIP. 19611231 199311 1 004

Singaraja, 02 Januari 2019  
Kasubag. Rumah Tangga



**Ketut Agus Widi Sanjaya, S.IP**  
NIP. 19790811 200803 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA – BALI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dra. Putu Agustini Wedayanti**

Jabatan : Kasubag Tata Usaha

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. I Wayan Witana**

Jabatan : Kepala Bagian Umum Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 02 Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA,

**Drs. I Wayan Witana**  
NIP. 19611231 199311 1 004

**Dra. Putu Agustini Wedayanti**  
NIP. 19680816 201001 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KASUBAG TATA USAHA SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BUELELENG**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersedianya jasa surat menyurat	Jumlah Penyediaan jasa surat menyurat	4000 surat
2	Tersedianya alat tulis kantor	Jumlah Penyediaan alat tulis kantor	40 jenis
3	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	20 jenis cetakan
4	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	2868 exemplar

KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1 Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 91.700.000,00	APBD
2 Penyediaan alat tulis kantor	Rp. 153.100.000,00	APBD
3 Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp. 50.940.000,00	APBD
4 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 170.484.000,00	APBD

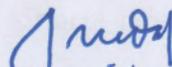
Kepala Bagian Umum,



Drs. I Wayan Witana

NIP. 19611231 199311 1 004

Singaraja, 02 Januari 2019  
 Kasubag Tata Usaha



Dra. Putu Agustini Wedayanti

NIP. 19680816 201001 2 003

Singaraja, 02 Januari 2019

KOPAS KEDUA

PINAK PERTAMA

Drs. I Wayan Witana

NIP. 19611231-199311-1-004

Nyoman Ary Juru SH

NIP. 19741001-199503-1-007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASUBAG KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG

**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA – BALI**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Nyoman Ary Juru, SH**

Jabatan : Kasubag Kepegawaian dan Pengembangan SDM

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. I Wayan Witana**

Jabatan : Kepala Bagian Umum Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 02 Januari 2019

PIHAK KEDUA

**Drs. I Wayan Witana**  
NIP. 19611231 199311 1 004

PIHAK PERTAMA,

**Nyoman Ary Juru, SH**  
NIP. 19741001 199903 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KASUBAG KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BUELELENG**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Jumlah Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	135 stel
2	Pengadaan pakaian kerja lapangan	Jumlah Pengadaan pakaian kerja lapangan	45 stel
3	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari tertentu	Jumlah Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari tertentu	102 buah

KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1 Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Rp. 657.000.000,00	APBD
2 Pengadaan pakaian kerja lapangan	Rp. 78.750.000,00	APBD
3 Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	Rp. 110.700.000,00	APBD

Kepala Bagian Umum,



Drs. I Wayan Witana  
 NIP. 19611231 199311 1 004

Singaraja, 02 Januari 2019

Kasubag Kepegawaian



Nyoman Ary Juru, SH  
 NIP. 19741001 199903 1 007

Singaraja, 19 Januari 2019

PEMUKA PERTAMA



Nyoman Ary Juru, SH  
 NIP. 19741001 199903 1 007

PEMUKA KEDUA



Drs. I Wayan Witana  
 NIP. 19611231 199311 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA – BALI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Nyoman Ary Juru, SH**

Jabatan : Kasubag Rumah Tangga

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. I Wayan Witana**

Jabatan : Kepala Bagian Umum Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

**PIHAK KEDUA**

**Drs. I Wayan Witana**  
NIP. 19611231 199311 1 004

**PIHAK PERTAMA,**

**Nyoman Ary Juru, SH**  
NIP. 19741001 199903 1 007

KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1 Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp. 564.000.000,00	APBD
2 Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Rp. 378.000.000,00	APBD
3 Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas operasional	Rp. 34.000.000,00	APBD
4 Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Rp. 891.222.000,00	APBD
5 Penyediaan jasa kebersihan kantor	Rp. 318.000.000,00	APBD
6 penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	Rp. 34.909.000,00	APBD
7 Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp. 950.700.000,00	APBD
8 Penyediaan makanan dan minuman	Rp. 913.000.000,00	APBD
9 Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah/Dalam Daerah	Rp. 9.893.091.000,00	APBD
10 Penyediaan Jasa Pelayanan Kesehatan	Rp. 100.000.000,00	APBD
11 Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan/ Dinas	Rp. 15.000.000,00	APBD
12 Pengadaan Mebeluer	Rp. 67.200.000,00	APBD
13 Penyelenggaraan dan pengadaan sarana/ prasarana upacara	Rp. 549.300.000,00	APBD
14 Pemeliharaan rutin/ berkala rumah jabatan	Rp. 303.800.000,00	APBD
15 Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor	Rp. 417.700.000,00	APBD
16 Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional	Rp. 697.600.000,00	APBD
17 Pemeliharaan rutin/ berkala perlengkapan gedung kantor	Rp. 131.000.000,00	APBD
18 Pembangunan Gedung kantor	Rp. 3.900.000,00	APBD
19 Pengadaan Kendaraan Dinas / Operasional	Rp. 25.000.000,00	APBD
20 Partisipasi Dalam Rangka Peringatan Hari Besar Nasional/Daerah dan Pelaksanaan Event Nasional/Daerah	Rp. 55.000.000,00	APBD

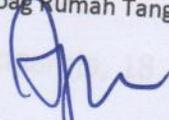
Kepala Bagian Umum,



**Drs. I Wayan Witana**

NIP. 19611231 199311 1 004

Singaraja, 18 Januari 2019  
Kasubag Rumah Tangga



**Nyoman Ary Juru, SH**

NIP. 19741001 199903 1 007

	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp. 564.000.000,00	APBD
2	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Rp. 378.000.000,00	APBD
3	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas operasional	Rp. 34.000.000,00	APBD
4	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Rp. 891.222.000,00	APBD
5	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Rp. 318.000.000,00	APBD
6	penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	Rp. 34.909.000,00	APBD
7	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp. 950.700.000,00	APBD
8	Penyediaan makanan dan minuman	Rp. 913.000.000,00	APBD
9	Rapat-rapat Kordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah/Dalam Daerah	Rp. 9.893.091.000,00	APBD
10	Penyediaan Jasa Pelayanan Kesehatan	Rp. 100.000.000,00	APBD
11	Pengadaan Perlengkapan Rumah Jabatan/ Dinas	Rp. 15.000.000,00	APBD
12	Pengadaan Mebeluer	Rp. 67.200.000,00	APBD
13	Penyelenggaraan dan pengadaan sarana/ prasarana upacara	Rp. 549.300.000,00	APBD
14	Pemeliharaan rutin/ berkala rumah jabatan	Rp. 303.800.000,00	APBD
15	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor	Rp. 417.700.000,00	APBD
16	Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional	Rp. 697.600.000,00	APBD
17	Pemeliharaan rutin/ berkala perlengkapan gedung kantor	Rp. 131.000.000,00	APBD
18	Pembangunan Gedung kantor	Rp. 3.900.000,00	APBD
19	Pengadaan Kendaraan Dinas / Operasional	Rp. 25.000.000,00	APBD
20	Partisipasi Dalam Rangka Peringatan Hari Besar Nasional/Daerah dan Pelaksanaan Event Nasional/Daerah	Rp. 55.000.000,00	APBD

Kepala Bagian Umum,

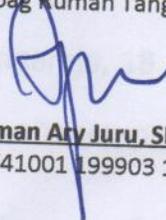


**Drs. I Wayan Witana**

NIP. 19611231 199311 1 004

Singaraja, 18 Januari 2019

Kasubag Rumah Tangga



**Nyoman Ary Juru, SH**

NIP. 19741001 199903 1 007



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA – BALI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **I Made Kariada**

Jabatan : Kasubag Kepegawaian dan Pengembangan SDM

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. I Wayan Witana**

Jabatan : Kepala Bagian Umum Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA,

**Drs. I Wayan Witana**  
NIP. 19611231 199311 1 004

**I Made Kariada**  
Nip.19680505 1999303 1 0101

PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG  
 SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG  
 Jalan Widyadana No. 1 Peta/ Peta ( 0362 ) 22713  
 SINGARAJA - BALI

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

**KASUBAG KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BUELELENG**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Jumlah Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	135 stel
2	Pengadaan pakaian kerja lapangan	Jumlah Pengadaan pakaian kerja lapangan	45 stel
3	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari tertentu	Jumlah Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari tertentu	102 buah

KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1 Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Rp. 657.000.000,00	APBD
2 Pengadaan pakaian kerja lapangan	Rp. 78.750.000,00	APBD
3 Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	Rp. 110.700.000,00	APBD
4 Partisipasi Dalam Rangka Peringatan Hari Besar Nasional/Daerah dan Pelaksanaan Event Nasional/Daerah	Rp. 55.000.000,00	APBD

Singaraja, 18 Januari 2019

Kepala Bagian Umum,

Kasubag Kepegawaian dan Pengembangan SDM



**Drs. I Wayan Witana**



**I Made Kariada**





**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG  
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**

*Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. { 0362 } 22713*

**SINGARAJA – BALI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ketut Witrini, S.Pd, M.Pd**

Jabatan : Kepala Bagian Keuangan Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. Dewa Ketut Manuaba**

Jabatan : Sekretaris DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 02 Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA



**Drs. Dewa Ketut Manuaba**  
Nid. 1959123 198603 1 014

**Ketut Witrini, S.Pd, M.Pd**  
NIP. 19610709 198403 2 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KEPALA BAGIAN KEUANGAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BUELELENG**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatkan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	100%
2	Meningkatkan kualitas Perencanaan Anggaran SKPD	Persentase Peningkatan Perencanaan Anggaran SKPD	100%

Nama	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp. 249.300.000,00	APBD
2	Perencanaan Anggaran SKPD	Rp. 254.534.000,00	APBD

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Singaraja, 02 Januari 2019



Sekretaris DPRD

Dis. Dewa Ketut Manuaba  
 NIP. 1958123 198603 1 014

Kepala Bagian Keuangan,

Ketut Witrini, S.Pd, M.Pd  
 NIP. 19610709 198403 2 009

Jawab kami,

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

Ketut Witrini, S.Pd, M.Pd  
 NIP. 19610709 198403 2 009

Ketut Witrini, S.Pd, M.Pd  
 NIP. 19610709 198403 2 009



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA – BALI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Kadek Tirtanadi, SE**

Jabatan : Kasubag Verifikasi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Ketut Witrini, S.Pd, M.Pd**

Jabatan : Kepala Bagian Keuangan Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA,

**Ketut Witrini, S.Pd, M.Pd**  
NIP. 19610709 198403 2 009

**Kadek Tirtanadi, SE**  
NIP. 19740515 200801 2 015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASUBAG AKUTANSI SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BUELELENG

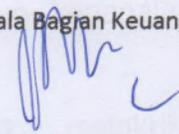
NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	26 Laporan

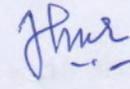
KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1 Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Rp. 249.300.000,00	APBD

Singaraja, 18 Januari 2019

Kepala Bagian Keuangan

Kasubag Verifikasi

  
**Ketut Witrini, S.Pd, M.Pd**  
NIP. 19610709 198403 2 009

  
**Kadek Tirtanadi, SE**  
NIP. 19740515 200801 2 015



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA – BALI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. I Made Wadika**

Jabatan : Kasubag Akuntansi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Ketut Witrini, S.Pd, M.Pd**

Jabatan : Kepala Bagian Keuangan Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

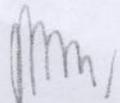
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan, dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 02 Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA,

  
**Ketut Witrini, S.Pd, M.Pd**  
NIP. 19610709 198403 2 009

  
**Drs. I Made Wadika**  
NIP. 19680708 199403 1 015

PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG  
 SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG  
 Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
 SINGARAJA - BALI

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KASUBAG AKUTANSI SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BUELELENG**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	26 Laporan

KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1 Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Rp. 249.300.000,00	APBD

Singaraja, 02 Januari 2019

Kepala Bagian Keuangan

Kasubag Akuntansi




**Ketut Witrini, S.Pd, M.Pd**  
 NIP. 19610709 198403 2 009

**Drs. I Made Wadika**  
 NIP. 19680708 199403 1 015



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA – BALI**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Gede Wardana, ST**

Jabatan : Kasubag Penyusunan Program dan Anggaran

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Ketut Witrini, S.Pd, M.Pd**

Jabatan : Kepala Bagian Keuangan Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 02 Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA,

**Ketut Witrini, S.Pd, M.Pd**  
NIP. 19610709 198403 2 009

**Gede Wardana, ST**  
NIP. 19791127 200604 1 014



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KASUBAG PENYUSUNAN PROGRAM DAN ANGGARAN SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BUELELENG**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Tersusunnya anggaran SKPD	Jumlah Penyusunan anggaran SKPD	5 dokumen

Nama : **Dr. Hada Supriatwan, M.H.**

Jabatan : **Kepala Bagian Humas, Propaganda dan Pengawasan**

Selaku **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. Deva Ketut Manuaba**

Jabatan : **Sekretaris DPRD Kabupaten Buleleng**

Selaku **PIHAK KEDUA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Kepala Bagian Keuangan,

Kasubag Penyusunan Program Dan Anggaran

**Ketut Witrini, S.Pd, M.Pd**  
NIP. 19610709 198403 2 009

**Gede Wardana, ST**  
NIP. 19791127 200604 1 014

Jawab kami,  
 PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan proses terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**Drs. Deva Ketut Manuaba**  
No. 19591127 198503 1 014

**Dr. Hada Supriatwan, M.H.**  
No. 19731107 199502 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Gede Harta Wijaya Dangin  
NIP : 19720212 200801 1 017  
Jabatan : Staf.Kepegawaian dan Peng.SDM

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : I Made Kariada  
NIP : 19680505 1999303 1 010  
Jabatan : Ksb.Kepegawaian dan Peng.SDM Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng  
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

I Made Kariada  
NIP. 19680505 1999303 1 010

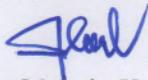
PIHAK PERTAMA

Gede Harta Wijaya Dangin  
NIP. 19720212 200801 1 017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Kepegawaian dan Peng.SDM Sekretariat DPRD**

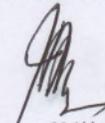
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
membuat analis jabatan	Jumlah dokumen analis jabatan yang dibuat	1	dokumen
membuat kenaikan gaji berkala	Jumlah dokumen kenaikan gaji berkala dibuat	15	dokumen
membuat pertanggungjawaban keuangan Subbagian Kepegawaian dan Pengembangan SDM	Jumlah dokumen pertanggungjawaban keuangan Subbagian Kepegawaian dan Pengembangan SDM yang dibuat	100	Dokumen

Ksb.Kepegawaian dan Peng.SDM



I Made Kariada  
NIP. 19680505 1999303 1 010

Singaraja, 18 Januari 2019  
Staf.Kepegawaian dan Peng.SDM



Gede Harta Wijaya Dangin  
NIP. 19720212 200801 1 017



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Gusti Agung Putu Sriati  
NIP : 19670519 200701 2 018  
Jabatan : Staf.Rumah Tangga

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Nyoman Ary Juru,SH  
NIP : 19741001 199903 1 007  
Jabatan : Ksb.Rumah Tangga Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

Nyoman Ary Juru,SH  
NIP. 19741001 199903 1 007

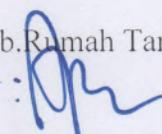
PIHAK PERTAMA

Gusti Agung Putu Sriati  
NIP. 19670519 200701 2 018

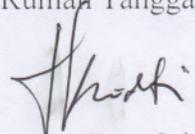
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Rumah Tangga Sekretariat DPRD**

<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
Menyiapkan kelengkapan tempat rapat	Jumlah kegiatan, kelengkapan tempat rapat yang di siapkan	100	kegiatan
meneliti dokumen pengadaan barang dan jasa	Jumlah dokumen pengadaan barang dan jasa yang diteliti	200	dokumen
membuat pertanggungjawaban keuangan Subbagian Rumah Tangga	Jumlah dokumen pertanggungjawaban keuangan Subbagian Rumah Tangga yang dibuat	100	Dokumen

Ksb.Rumah Tangga

  
Nyoman Ary Juru,SH  
NIP. 19741001 199903 1 007

Singaraja, 18 Januari 2019  
Staf.Rumah Tangga

  
Gusti Agung Putu Sriati  
NIP. 19670519 200701 2 018



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : I Gusti Ayu Dewi Pujayanti  
NIP : 19810508 201001 2 029  
Jabatan : Staf.Kepegawaian dan Peng.SDM

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : I Made Kariada  
NIP : 19680505 1999303 1 010  
Jabatan : Ksb.Kepegawaian dan Peng.SDM Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

I Made Kariada  
NIP. 19680505 1999303 1 010

PIHAK PERTAMA

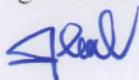
I Gusti Ayu Dewi Pujayanti  
NIP. 19810508 201001 2 029

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Kepegawaian dan Peng.SDM Sekretariat DPRD**

<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
membuat analisis jabatan	Jumlah dokumen analisis jabatan yang dibuat	1	dokumen
membuat kenaikan gaji berkala	Jumlah dokumen kenaikan gaji berkala dibuat	20	dokumen
membuat pertanggungjawaban keuangan Subbagian Kepegawaian dan Pengembangan SDM	Jumlah dokumen pertanggungjawaban keuangan Subbagian Kepegawaian dan Pengembangan SDM yang dibuat	200	Dokumen

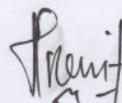
Singaraja, 18 Januari 2019  
Staf.Kepegawaian dan Peng.SDM

Ksb.Kepegawaian dan Peng.SDM



I Made Kariada

NIP. 19680505 1999303 1 010



I Gusti Ayu Dewi Pujayanti

NIP. 19810508 201001 2 029



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ida Kade Arjana  
NIP : 19611231 200701 1 084  
Jabatan : Staf.Rumah Tangga

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Nyoman Ary Juru,SH  
NIP : 19741001 199903 1 007  
Jabatan : Ksb.Rumah Tangga Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

Nyoman Ary Juru,SH  
NIP. 19741001 199903 1 007

PIHAK PERTAMA

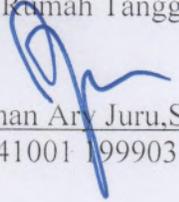
Ida Kade Arjana  
NIP. 19611231 200701 1 084

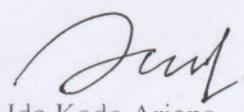
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Rumah Tangga Sekretariat DPRD**

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
Mengemudi kendaraan operasional untuk layanan tugas kedinasan ( hari kerja 1 tahun)	Jumlah laporan Layanan kedinasan dalam satu tahun	200	laporan
Menyiapkan sarana dan prasarana perawatan/ pemeliharaan kendaraan	jumlah laporan perawatan / pemeliharaan kendaraan dinas ooperasional yang terlaksana	200	laporan
Memelihara kondisi kendaraan (perminggu)	jumlah laporan perawatan / pemeliharaan kendaraan dinas ooperasional yang terlaksana dalam seminggu	50	Dokumen
Membersihkan kendaraan sebelum dan sesudah digunakan	Jumlah laporan membersikankendaraan sebelum dan sesudah digunakan	200	laporan
Melaporkan kondisi kendaraan kepada atasan.Melaporkan kondisi kendaraan kepada atasan	Jumlah laporan kondisi kendaraan yang dilaporkan kepada atasan	50	laporan
Mengusulkan pergantian komponen dan perbaikan kendaraan dinas	Jumlah laporan pergantian komponen dan perbaikan kendaraan dinas yang diusulkan pada atasan	12	laporan

Singaraja, 18 Januari 2019  
 Staf.Rumah Tangga

Ksb.Rumah Tangga

  
Nyoman Ary Juru,SH  
 NIP. 19741001 199903 1 007

  
Ida Kade Arjana  
 NIP. 19611231 200701 1 084



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Kadek Suarta  
NIP : 19800513 200901 1 006  
Jabatan : Staf.Tata Usaha

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Dra.Putu Agustini Wedayanti  
NIP : 19680816 201001 2 003  
Jabatan : Ksb.Tata Usaha Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

Dra.Putu Agustini Wedayanti  
NIP. 19680816 201001 2 003

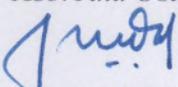
PIHAK PERTAMA

Kadek Suarta  
NIP. 19800513 200901 1 006

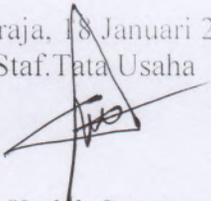
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Tata Usaha Sekretariat DPRD**

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
mencatat surat masuk	Jumlah surat masuk yang dicatat	1000	dokumen
mencatat surat keluar	Jumlah surat keluar yang dicatat	500	dokumen
membuat pertanggungjawaban keuangan Subbagian Tata Usaha	Jumlah pertanggungjawaban keuangan Subbagian Tata Usaha	200	Dokumen
Mendistribusikan surat keluar	Jumlah surat keluar yang didistribusikan	1000	dokumen

Ksb.Tata Usaha

  
Dra. Putu Agustini Wedayanti  
NIP. 19680816 201001 2 003

Singaraja, 18 Januari 2019  
Staf.Tata Usaha

  
Kadok Suarta  
NIP. 19800513 200901 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ketut Agus Pande Sugiawan  
NIP : 19820415 200901 1 007  
Jabatan : Staf.Kepegawaian dan Peng.SDM

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : I Made Kariada  
NIP : 19680505 1999303 1 010  
Jabatan : Ksb.Kepegawaian dan Peng.SDM Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng  
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

I Made Kariada  
NIP. 19680505 1999303 1 010

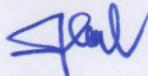
PIHAK PERTAMA

Ketut Agus Pande Sugiawan  
NIP. 19820415 200901 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Kepegawaian dan Peng.SDM Sekretariat DPRD**

<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
membuat analisis jabatan	Jumlah dokumen analisis jabatan yang dibuat	1	dokumen
membuat kenaikan gaji berkala	Jumlah dokumen kenaikan gaji berkala dibuat	20	dokumen
membuat pertanggungjawaban keuangan Subbagian Kepegawaian dan Pengembangan SDM	Jumlah dokumen pertanggungjawaban keuangan Subbagian Kepegawaian dan Pengembangan SDM yang dibuat	100	Dokumen

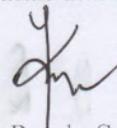
Ksb.Kepegawaian dan Peng.SDM



I Made Kariada

NIP. 19680505 1999303 1 010

Singaraja, 18 Januari 2019  
Staf.Kepegawaian dan Peng.SDM



Ketut Agus Pande Sugiawan

NIP. 19820415 200901 1 007



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : I Ketut Armadijaya  
NIP : 19760514 200801 1 011  
Jabatan : Staf.Rumah Tangga

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Nyoman Ary Juru,SH  
NIP : 19741001 199903 1 007  
Jabatan : Ksb.Rumah Tangga Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

Nyoman Ary Juru,SH  
NIP. 19741001 199903 1 007

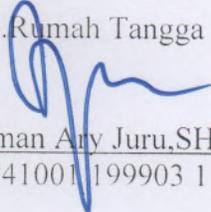
PIHAK PERTAMA

I Ketut Armadijaya  
NIP. 19760514 200801 1 011

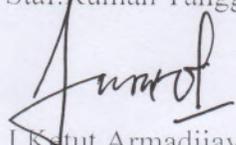
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Rumah Tangga Sekretariat DPRD**

<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
Mengemudi kendaraan operasional untuk layanan tugas kedinasan ( hari kerja 1 tahun)	Jumlah laporan Layanan kedinasan dalam satu tahun	238	laporan
Menyiapkan sarana dan prasarana perawatan/pemeliharaan kendaraan	jumlah laporan perawatan / pemeliharaan kendaraan dinas ooperasional yang terlaksana	238	laporan
Memelihara kondisi kendaraan (perminggu)	jumlah laporan perawatan / pemeliharaan kendaraan dinas ooperasional yang terlaksana dalam seminggu	52	Dokumen
Membersihkan kendaraan sebelum dan sesudah digunakan	Jumlah laporan membersikankendaraan sebelum dan sesudah digunakan	238	laporan
Melaporkan kondisi kendaraan kepada atasan Melaporkan kondisi kendaraan kepada atasan	Jumlah laporan kondisi kendaraan yang dilaporkan kepada atasan	52	laporan
Mengusulkan pergantian komponen dan perbaikan kendaraan dinas	Jumlah laporan pergantian komponen dan perbaikan kendaraan dinas yang diusulkan pada atasan	12	laporan

Ksb.Rumah Tangga

  
Nyoman Ary Juru,SH  
 NIP. 19741001199903 1 007

Singaraja, 18 Januari 2019 -  
 Staf.Rumah Tangga

  
I Ketut Armadijaya  
 NIP. 19760514 200801 1 011



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : I Ketut Sukiada  
NIP : 19641231 200901 1 026  
Jabatan : Staf.Tata Usaha

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Dra.Putu Agustini Wedayanti  
NIP : 19680816 201001 2 003  
Jabatan : Ksb.Tata Usaha Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

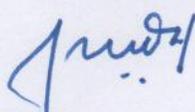
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

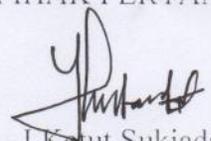
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

  
Dra.Putu Agustini Wedayanti  
NIP. 19680816 201001 2 003

PIHAK PERTAMA

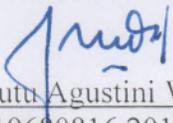
  
I Ketut Sukiada  
NIP. 19641231 200901 1 026

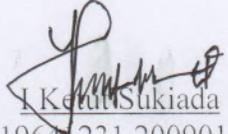
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Tata Usaha Sekretariat DPRD**

<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
mencatat surat masuk	Jumlah dokumen surat masuk yang dicatat	1000	dokumen
mencatat surat keluar	Jumlah dokumen surat keluar yang dicatat	500	dokumen
membuat pertanggungjawaban keuangan Subbagian Tata Usaha	Jumlah dokumen pertanggungjawaban keuangan Subbagian Tata Usaha	200	Dokumen

Singaraja, 18 Januari 2019  
Staf.Tata Usaha

Ksb.Tata Usaha

  
Dra. Putu Agustini Wedayanti  
NIP. 19680816 201001 2 003

  
Ketut Sukiada  
NIP. 19641231 200901 1 026



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ketut Sumardika  
NIP : 19690319 200604 1 007  
Jabatan : Staf.Rumah Tangga

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Nyoman Ary Juru,SH  
NIP : 19741001 199903 1 007  
Jabatan : Ksb.Rumah Tangga Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

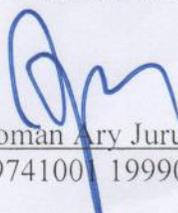
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

  
Nyoman Ary Juru,SH  
NIP. 19741001 199903 1 007

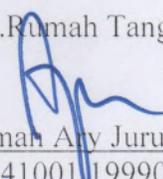
PIHAK PERTAMA

  
Ketut Sumardika  
NIP. 19690319 200604 1 007

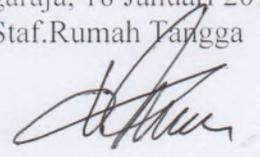
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Rumah Tangga Sekretariat DPRD**

<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
Mengemudi kendaraan operasional untuk layanan tugas kedinasan ( hari kerja 1 tahun)	Jumlah laporan Layanan kedinasan dalam satu tahun	238	laporan
Menyiapkan sarana dan prasarana perawatan/pemeliharaan kendaraan (perminggu)	jumlah laporan perawatan / pemeliharaan kendaraan dinas operasional yang terlaksana	238	laporan
Memelihara kondisi kendaraan (perminggu)	jumlah laporan perawatan / pemeliharaan kendaraan dinas operasional yang terlaksana dalam seminggu	52	Dokumen
Membersihkan kendaraan sebelum dan sesudah digunakan ( hari kerja 1 tahun)	Jumlah laporan membersikankendaraan sebelum dan sesudah digunakan	238	laporan
Melaporkan kondisi kendaraan kepada atasan (perminggu) Melaporkan kondisi kendaraan kepada atasan (perminggu)	Jumlah laporan kondisi kendaraan yang dilaporkan kepada atasan	52	laporan
Mengusulkan pergantian komponen dan perbaikan kendaraan dinas (perbulan)	Jumlah laporan pergantian komponen dan perbaikan kendaraan dinas yang diusulkan pada atasan	12	laporan

Ksb.Rumah Tangga

  
Nyoman Ary Juru,SH  
 NIP. 19741001199903 1 007

Singaraja, 18 Januari 2019  
 Staf.Rumah Tangga

  
Ketut Sumardika  
 NIP. 19690319 200604 1 007



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ketut Widiada  
NIP : 19700203 200701 1 030  
Jabatan : Staf.Rumah Tangga

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Nyoman Ary Juru,SH  
NIP : 19741001 199903 1 007  
Jabatan : Ksb.Rumah Tangga Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

Nyoman Ary Juru,SH  
NIP. 19741001 199903 1 007

PIHAK PERTAMA

Ketut Widiada  
NIP. 19700203 200701 1 030

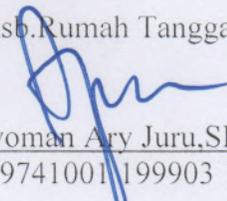
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Rumah Tangga Sekretariat DPRD**

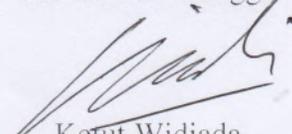
<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
Mengemudi kendaraan operasional untuk layanan tugas kedinasan ( hari kerja 1 tahun)	Jumlah laporan Layanan kedinasan dalam satu tahun	200	laporan
Menyiapkan sarana dan prasarana perawatan/ pemeliharaan kendaraan	jumlah laporan perawatan / pemeliharaan kendaraan dinas ooperasional yang terlaksana	200	laporan
Memelihara kondisi kendaraan (perminggu)	jumlah laporan perawatan / pemeliharaan kendaraan dinas ooperasional yang terlaksana dalam seminggu	50	Dokumen
Membersihkan kendaraan sebelum dan sesudah digunakan	Jumlah laporan membersikankendaraan sebelum dan sesudah digunakan	200	laporan
Melaporkan kondisi kendaraan kepada atasan Melaporkan kondisi kendaraan kepada atasan	Jumlah laporan kondisi kendaraan yang dilaporkan kepada atasan	50	laporan
Mengusulkan pergantian komponen dan perbaikan kendaraan dinas	Jumlah laporan pergantian komponen dan perbaikan kendaraan dinas yang diusulkan pada atasan	12	laporan

Singaraja, 18 Januari 2019 .

Staf.Rumah Tangga

Ksb.Rumah Tangga

  
Nyoman Ary Juru,SH  
 NIP. 19741001199903 1 007

  
Ketut Widiada  
 NIP. 19700203 200701 1 030



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Luh Putu Budiani  
NIP : 19710512 201001 2 004  
Jabatan : Staf.Rumah Tangga

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Nyoman Ary Juru,SH  
NIP : 19741001 199903 1 007  
Jabatan : Ksb.Rumah Tangga Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

Nyoman Ary Juru,SH  
NIP. 19741001 199903 1 007

PIHAK PERTAMA

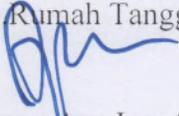
Luh Putu Budiani  
NIP. 19710512 201001 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Rumah Tangga Sekretariat DPRD**

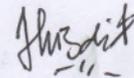
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
menyiapkan makan minum untuk tamu	Jumlah kegiatan penyiapan makan dan minum untuk tamu	200	kegiatan
menyiapkan kebutuhan dapur	Jumlah laporan penyiapan kebutuhan dapur	200	laporan
menyiapkan sarana persembahyangan	Jumlah laporan sarana persembahyangan yang disiapkan	200	Dokumen

Singaraja, 18 Januari 2019  
Staf.Rumah Tangga

Ksb Rumah Tangga



Nyoman Ary Juru,SH  
NIP. 19741001 199903 1 007



Luh Putu Budiani  
NIP. 19710512 201001 2 004



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Luh Suma Intari,S.Kom  
NIP : 19851016 200902 2 004  
Jabatan : Staf.Rumah Tangga

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Nyoman Ary Juru,SH  
NIP : 19741001 199903 1 007  
Jabatan : Ksb.Rumah Tangga Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

Nyoman Ary Juru,SH  
NIP. 19741001 199903 1 007

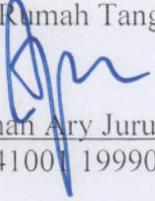
PIHAK PERTAMA

Luh Suma Intari,S.Kom  
NIP. 19851016 200902 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Rumah Tangga Sekretariat DPRD**

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
Mengelola Website Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng	Jumlah laporan yang dikelola dalam website Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng	12	laporan
Mmemelihara jaringan komputer pada Sekretariat DPRD	Jumlah laporan jaringan komputer pada Sekretariat DPRD yang dipelihara	12	laporan
membuat pertanggungjawaban keuangan Subbagian Perlengkapan	jumlah dokumen pertanggungjawaban keuangan Subbagian Perlengkapan yang dibuat	100	Dokumen

Ksb.Rumah Tangga

  
Nyoman Ary Juru.SH  
NIP. 19741001 199903 1 007

Singaraja, 18 Januari 2019  
Staf.Rumah Tangga

  
Luh Suna Intari.S.Kom  
NIP. 19851016 200902 2 004



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Made Ratna Dewi, S.Sos  
NIP : 19691209 201001 2 001  
Jabatan : Staf.Rumah Tangga

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Nyoman Ary Juru,SH  
NIP : 19741001 199903 1 007  
Jabatan : Ksb.Rumah Tangga Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

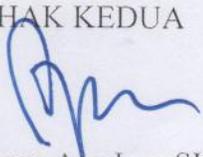
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

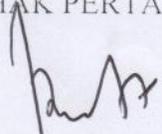
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

  
Nyoman Ary Juru,SH  
NIP. 19741001 199903 1 007

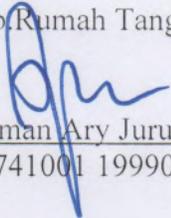
PIHAK PERTAMA

  
Made Ratna Dewi, S.Sos  
NIP. 19691209 201001 2 001

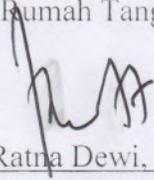
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Rumah Tangga Sekretariat DPRD**

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
Menyiapkan kelengkapan tempat rapat tamu	Jumlah kegiatan, kelengkapan tempat rapat tamu yang disiapkan	100	kegiatan
meneliti dokumen pengadaan barang dan jasa	Jumlah dokumen pengadaan barang dan jasa yang diteliti	200	dokumen
membuat pertanggungjawaban keuangan Subbagian Perlengkapan	Jumlah dokumen pertanggungjawaban keuangan Subbagian Perlengkapan yang dibuat	100	Dokumen

Ksb.Rumah Tangga

  
Nyoman Ary Juru,SH  
NIP. 19741001 199903 1 007

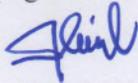
Singaraja, 18 Januari 2019  
Staf.Rumah Tangga

  
Made Ratna Dewi, S.Sos  
NIP. 19691209 201001 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Kepegawaian dan Peng.SDM Sekretariat DPRD**

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
Menyiapkan rapat KONI	Jumlah kegiatan rapat KONI yang disiapkan	30	kegiatan
Mengagenda surat masuk	Jumlah surat masuk yang diagendakan	200	surat
Menerima hasil pekerjaan	Jumlah kegiatan hasil pekerjaan yang diterima	50	Dokumen

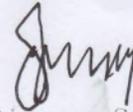
Ksb.Kepegawaian dan Peng.SDM



I Made Kariada

NIP. 19680505 1999303 1 010

Singaraja, 18 Januari 2019  
Staf.Kepegawaian dan Peng.SDM



Drs. Nyoman Sumarta Putra

NIP. 19620407 200801 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs.Nyoman Sumarta Putra  
NIP : 19620407 200801 1 004  
Jabatan : Staf.Kepegawaian dan Peng.SDM

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : I Made Kariada  
NIP : 19680505 1999303 1 010  
Jabatan : Ksb.Kepegawaian dan Peng.SDM Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

I Made Kariada

NIP. 19680505 1999303 1 010

PIHAK PERTAMA

Drs.Nyoman Sumarta Putra

NIP. 19620407 200801 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Gede Wirawan  
NIP : 19810212 201001 1 033  
Jabatan : Staf. Persidangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : I Nyoman Toya .S.Sos  
NIP : 19810528 201001 1 019  
Jabatan : Ksb. Persidangan Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

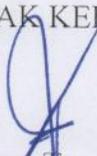
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

  
I Nyoman Toya .S.Sos  
NIP. 19810528 201001 1 019

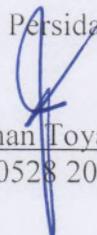
PIHAK PERTAMA

  
Gede Wirawan  
NIP. 19810212 201001 1 033

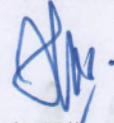
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf. Persidangan Sekretariat DPRD**

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
membuat undangan rapat, dan sidang	Jumlah dokumen undangan rapat dan sidang yang dibuat	50	dokumen
menyiapkan bahan rapat dan sidang	Jumlah kegiatan, bahan rapat dan sidang yang disiapkan	50	kegiatan
membuat daftar hadir rapat dan sidang	Jumlah dokumen daftar hadir rapat dan sidang yang dibuat	100	Dokumen

Ksb. Persidangan

  
I Nyoman Toya .S.Sos  
NIP. 19810528 201001 1 019

Singaraja, 18 Januari 2019  
Staf. Persidangan

  
Gede Wirawan  
NIP. 19810212 201001 1 033



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ni Ketut Rekeningsih  
NIP : 19681204 200701 2 016  
Jabatan : Staf.Risalah

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Yogiswara Sunu Graha Putra, SH  
NIP : 19870415 201101 1 009  
Jabatan : Ksb.Risalah Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng  
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

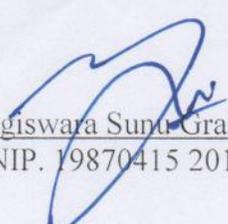
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

  
Yogiswara Sunu Graha Putra, SH  
NIP. 19870415 201101 1 009

PIHAK PERTAMA

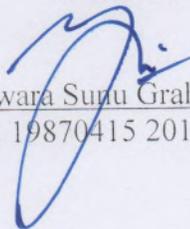
  
Ni Ketut Rekeningsih  
NIP. 19681204 200701 2 016

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Risalah Sekretariat DPRD**

<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
mempersiapkan pelaksanaan rapat rapat DPRD	jumlah persiapan rapat rapat dprd	12	Kegiatan
Menyusun Risalah, Iktisar dan Resume Rapat/ Sidang yang Diselenggarakan oleh DPRD	Jumlah penyusunan Risalah, Iktisar dan Resume Rapat/ Sidang yang Diselenggarakan oleh DPRD	8	Dokumen
Menyampaikan Hasil Rapat/ Sidang Kepada Para Anggota DPRD dan Pihak Berkepentingan	Jumlah Hasil Rapat yang disampaikan	100	Dokumen
Membantu Menyusun RKA Induk, Pergeseran dan RKA Perubahan Anggaran	Jumlah penyusunan RKA Induk, Pergeseran dan RKA Perubahan Anggaran	2	Laporan
Membantu Membuat dan Menyampaikan Laporan Pelaksanaan Kegiatan di Bidang Tugasnya Kepada Atasan Membantu Membuat dan Menyampaikan Laporan Pelaksanaan Kegiatan di Bidang Tugasnya Kepada Atasan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kegiatan di Bidang Tugasnya Kepada Atasan	100	Laporan

Singaraja, 18 Januari 2019  
 Staf.Risalah

Ksb.Risalah

  
Yogiswara Sunu Graha Putra, SH  
 NIP. 19870415 201101 1 009

  
Ni Ketut Rekeningsih  
 NIP. 19681204 200701 2 016



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Luh Ayu Asrini  
NIP : 19800327 200901 2 004  
Jabatan : Staf. Persidangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : I Nyoman Toya .S.Sos  
NIP : 19810528 201001 1 019  
Jabatan : Ksb. Persidangan Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

  
I Nyoman Toya .S.Sos  
NIP. 19810528 201001 1 019

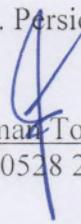
PIHAK PERTAMA

  
Luh Ayu Asrini  
NIP. 19800327 200901 2 004

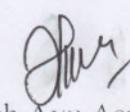
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf. Persidangan Sekretariat DPRD**

<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
membuat undangan rapat, dan sidang	Jumlah dokumen undangan Rapat dan sidang yang dibuat	50	dokumen
menyiapkan bahan rapat dan sidang	Jumlah kegiatan, bahan rapat dan sidang yang disiapkan	50	kegiatan
membuat pertanggungjawaban keuangan subagian persidangan	Jumlah dokumen pertanggungjawaban keuangan subagian persidangan yang dibuat	100	Dokumen

Ksb. Persidangan

  
I Nyoman Toya .S.Sos  
NIP. 19810528 201001 1 019

Singaraja, 18 Januari 2019  
Staf. Persidangan

  
Luh Ayu Asrini  
NIP. 19800327 200901 2 004



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ni Luh Gede Sukreni  
NIP : 19700726 200901 2 002  
Jabatan : Staf.Perundang Undangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Ketut Swastika.SH  
NIP : 19750617 199903 1 008  
Jabatan : Ksb.Perundang Undangan Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

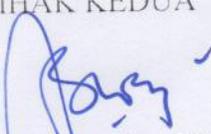
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

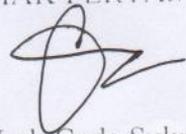
Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

  
Ketut Swastika.SH

NIP. 19750617 199903 1 008

PIHAK PERTAMA

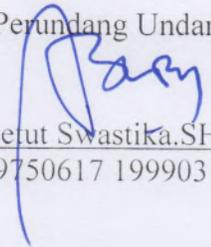
  
Ni Luh Gede Sukreni

NIP. 19700726 200901 2 002

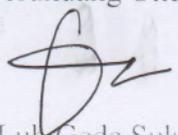
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Perundang Undangan Sekretariat DPRD**

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
Menghimpun peraturan perundang-undangan	Jumlah dokumen peraturan perundang - undangan yang dihimpun	5	dokumen
menyiapkan peraturan perundang-undang untuk keperluan rapat	Jumlah kegiatan penyiapan peraturan perundang-undangan untuk keperluan rapat	30	kegiatan
membuat pertanggungjawaban keuangan subagian perundang-undangan	Jumlah dokumen pertanggungjawaban keuangan subagian perundang-undangan yang dibuat	100	Dokumen

Ksb.Perundang Undangan

  
Ketut Swastika.SH  
 NIP. 19750617 199903 1 008

Singaraja, 18 Januari 2019  
 Staf.Perundang Undangan

  
Ni Luh Gede Sukreni  
 NIP. 19700726 200901 2 002



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Made Sudiartana  
NIP : 19730821 201001 1 1006  
Jabatan : Staf. Persidangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : I Nyoman Toya .S.Sos  
NIP : 19810528 201001 1 019  
Jabatan : Ksb. Persidangan Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

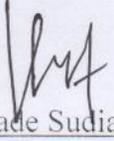
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

  
I Nyoman Toya .S.Sos  
NIP. 19810528/201001 1 019

PIHAK PERTAMA

  
Made Sudiartana  
NIP. 19730821 201001 1 1006

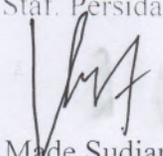
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf. Persidangan Sekretariat DPRD**

<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
membuat undangan rapat, dan sidang	Jumlah dokumen undangan rapat dan sidang yang dibuat	50	dokumen
menyiapkan bahan rapat dan sidang	Jumlah kegiatan bahan rapat dan sidang yang disiapkan	50	kegiatan
membuat pertanggungjawaban keuangan subagian persidangan	Jumlah dokumen pertanggungjawaban keuangan subagian persidangan yang dibuat	100	Dokumen

Ksb. Persidangan

  
I Nyoman Toya .S.Sos  
NIP. 19810528 201001 1 019

Singaraja, 18 Januari 2019  
Staf. Persidangan

  
Made Sudiartana  
NIP. 19730821 201001 1 1006



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nyoman Putra Mahadewa  
NIP : 19770913 200701 1 007  
Jabatan : Staf.Risalah

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Yogiswara Sunu Graha Putra, SH  
NIP : 19870415 201101 1 009  
Jabatan : Ksb.Risalah Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

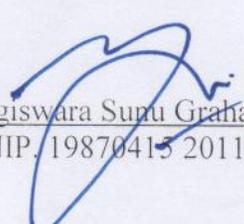
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

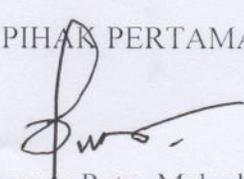
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

  
Yogiswara Sunu Graha Putra, SH  
NIP. 19870415 201101 1 009

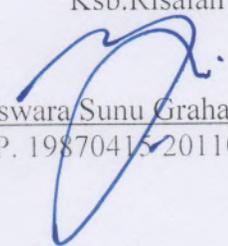
PIHAK PERTAMA

  
Nyoman Putra Mahadewa  
NIP. 19770913 200701 1 007

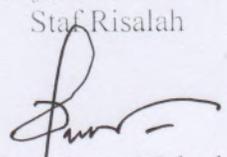
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Risalah Sekretariat DPRD**

<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
mempersiapkan pelaksanaan rapat rapat DPRD	jumlah persiapan rapat rapat dprd	12	Kegiatan
Menyusun Risalah, Iktisar dan Resume Rapat/ Sidang yang Diselenggarakan oleh DPRD	Jumlah dokumen penyusunan Risalah, Iktisar dan Resume Rapat/ Sidang yang Diselenggarakan oleh DPRD	8	Dokumen
Menyampaikan Hasil Rapat/ Sidang Kepada Para Anggota DPRD dan Pihak Berkepentingan	Jumlah laporan Hasil Rapat yang disampaikan	100	Dokumen
Membantu Menyusun RKA Induk, Pergeseran dan RKA Perubahan Anggaran	Jumlah laporan penyusunan RKA Induk, Pergeseran dan RKA Perubahan Anggaran	2	Laporan
Membantu Membuat dan Menyampaikan Laporan Pelaksanaan Kegiatan di Bidang Tugasnya Kepada Atasan Membantu Membuat dan Menyampaikan Laporan Pelaksanaan Kegiatan di Bidang Tugasnya Kepada Atasan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kegiatan di Bidang Tugasnya Kepada Atasan	100	Laporan

Ksb.Risalah

  
Yogiswara Sunu Graha Putra, SH  
 NIP. 19870415 201101 1 009

Singaraja, 18 Januari 2019  
 Staf Risalah

  
Nyoman Putra Mahadewa  
 NIP. 19770913 200701 1 007



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Wildan Zuhoyya  
NIP : 19770410 200701 1 018  
Jabatan : Staf.Risalah

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Yogiswara Sunu Graha Putra, SH  
NIP : 19870415 201101 1 009  
Jabatan : Ksb.Risalah Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng  
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

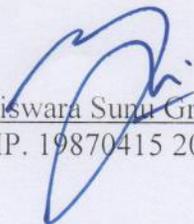
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

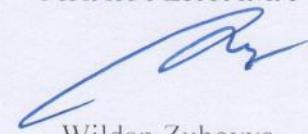
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

  
Yogiswara Sunu Graha Putra, SH  
NIP. 19870415 201101 1 009

PIHAK PERTAMA

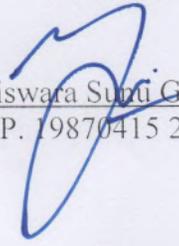
  
Wildan Zuhoyya  
NIP. 19770410 200701 1 018

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Risalah Sekretariat DPRD**

<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
mempersiapkan pelaksanaan rapat rapat DPRD	jumlah persiapan rapat rapat dprd	12	Kegiatan
Bimbingan Teknis Implementasi Perundang-Undangan	Jumlah Orang atau hari yang disiapkan dalam pelaksanaan Bimbingan Teknis Implementasi Perundang-Undangan	35	OH
Penyediaan Buku Bacaan dan Perundang-Undangan	Jumlah Buku atau Paket Bacaan dan Perundang-Undangan yang disediakan	763	Dokumen

Singaraja, 18 Januari 2019  
Staf.Risalah

Ksb.Risalah

  
Yogiswara Sumpu Graha Putra, SH  
NIP. 19870415 201101 1 009

  
Wildan Zuhoyya  
NIP. 19770410 200701 1 018



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Putu Adhya Parama,A.Md  
NIP : 19860616 201001 1 017  
Jabatan : Staf.Penyusunan Program dan Anggaran

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Gede Wardana,ST  
NIP : 19791127 200604 1 014  
Jabatan : Ksb.Penyusunan Program dan Anggaran Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. **PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

Gede Wardana,ST  
NIP. 19791127 200604 1 014

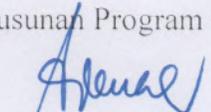
PIHAK PERTAMA

Putu Adhya Parama,A.Md  
NIP. 19860616 201001 1 017

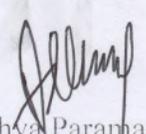
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Penyusunan Program dan Anggaran Sekretariat DPRD**

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
menghimpun RKA dan DPA	Jumlah dokumen RKA dan DPA yang dihimpun	5	
Menghimpun Renja	Jumlah dokumen Renja yang di himpun	1	Dokumen
Membuat pertanggung jawaban keuangan subbagian Penyusunan Program dan Anggaran	Jumlah dokumen pertanggung jawaban keuangan subbagian Penyusunan Program dan Anggaran	100	Dokumen
			Dokumen

Ksb.Penyusunan Program dan Anggaran

  
Gede Wardana,ST  
NIP. 19791127 200604 1 014

Singaraja, 18 Januari 2019  
Staf.Penyusunan Program dan Anggaran

  
Putu Adhya Parama,A.Md  
NIP. 19860616 201001 1 017



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dewa Ketut Wijaya  
NIP : 19710521 200604 1 021  
Jabatan : Staf. Verifikasi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Kadek Tirtanadi, SE  
NIP : 19740515 200801 2 015  
Jabatan : Ksb. Verifikasi Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

Kadek Tirtanadi, SE  
NIP. 19740515 200801 2 015

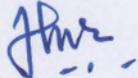
PIHAK PERTAMA

Dewa Ketut Wijaya  
NIP. 19710521 200604 1 021

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Verifikasi Sekretariat DPRD**

<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
Melakukan Pencatatan/Register SP2D	Jumlah dokumen SP2D yang dicatat/terdaftar	100	Dokumen
Melakukan Verifikasi kelengkapan Dokumen SPP yang akan dijadikan SPM	Jumlah kelengkapan Dokumen SPP yang akan dijadikan SPM	350	Dokumen
Melakukan Pengiriman dokumen SPM ke Keuangan Sekretariat Daerah	Jumlah dokumen SPM yang dikirim ke Keuangan Sekretariat Daerah	350	Dokumen

Ksb.Verifikasi



Kadek Tirtanadi, SE

NIP. 19740515 200801 2 015

Singaraja, 18 Januari 2019

Staf.Verifikasi



Dewa Ketut Wijaya

NIP. 19710521 200604 1 021



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : I Gede Astrana  
NIP : 19681231 201001 1 047  
Jabatan : Staf.Verifikasi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Kadek Tirtanadi, SE  
NIP : 19740515 200801 2 015  
Jabatan : Ksb.Verifikasi Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

Kadek Tirtanadi, SE  
NIP. 19740515 200801 2 015

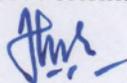
PIHAK PERTAMA

I Gede Astrana  
NIP. 19681231 201001 1 047

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Verifikasi Sekretariat DPRD**

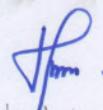
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
Meneliti kelengkapan SPP-LS pengadaan barang dan jasa yang disampaikan oleh Bendahara Pengeluaran dan disetujui/ diketahui oleh PPK	Jumlah berkas kelengkapan SPP-LS pengadaan barang dan jasa yang disampaikan oleh Bendahara Pengeluaran dan disetujui/ diketahui oleh PPK yang diteliti	150	berkas
Meneliti kelengkapan SPP-UP, SPP-TU, dan SPP-LS gaji dan tunjangan PNS	Jumlah kegiatan, kelengkapan SPP-UP, SPP-TU, dan SPP-LS gaji dan tunjangan PNS yang diteliti	15	kegiatan
Melakukan Verifikasi SPP	Jumlah kegiatan. SPP yang diverifikasi	200	Dokumen

Ksb.Verifikasi



Kadek Tirtanadi, SE  
 NIP. 19740515 200801 2 015

Singaraja, 18 Januari 2019  
 Staf.Verifikasi



I Gede Astrana  
 NIP. 19681231 201001 1 047



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ida Ayu Km. Wiryatmika  
NIP : 19630526 198603 2 007  
Jabatan : Staf. Verifikasi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Kadek Tirtanadi, SE  
NIP : 19740515 200801 2 015  
Jabatan : Ksb. Verifikasi Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

Kadek Tirtanadi, SE  
NIP. 19740515 200801 2 015

PIHAK PERTAMA

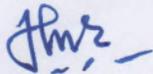
Ida Ayu Km. Wiryatmika  
NIP. 19630526 198603 2 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Verifikasi Sekretariat DPRD**

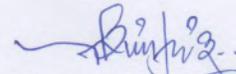
<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
Meneliti kelengkapan SPP-LS pengadaan barang dan jasa yang disampaikan oleh Bendahara Pengeluaran dan disetujui/ diketahui oleh PPK	Jumlah berkas kelengkapan SPP-LS pengadaan barang dan jasa yang disampaikan oleh Bendahara Pengeluaran dan disetujui/ diketahui oleh PPK yang diteliti	360	berkas
Meneliti kelengkapan SPP-UP, SPP-TU, dan SPP-LS gaji dan tunjangan PNS	Jumlah kegiatan, kelengkapan SPP-UP, SPP-TU, dan SPP-LS gaji dan tunjangan PNS yang diteliti	37	kegiatan
Melakukan Verifikasi SPP	Jumlah kegiatan SPP yang diverifikasi	360	Dokumen
Menyiapkan SPM	Jumlah kegiatan, SPM yang disiapkan	360	kegiatan
Melakukan Ferivikasi Harian atas Penerimaan Melakukan Ferivikasi Harian atas Penerimaan	jumlah kegiatan verifikasi Harian atas Penerimaan	2025	kegiatan
Melakukan Akuntansi SKPD (semester / 6 bulan)	Jumlah kegiatan Akuntansi SKPD per semester	2	kegiatan
Menyiapkan laporan bulanan Keuangan SKPD	Jumlah kegiatan, laporan bulanan keuangan SKPD yang disiapkan	1	kegiatan

Singaraja, 18 Januari 2019  
 Staf.Verifikasi

Ksb.Verifikasi



Kadek Tirtanadi, SE  
 NIP. 19740515 200801 2 015



Ida Ayu Km. Wiryatmika  
 NIP. 19630526 198603 2 007



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ni Putu Jangkep  
NIP : 19681210 200701 2 029  
Jabatan : Staf.Akuntansi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Drs.I Made Wadika  
NIP : 19680708 199403 1 015  
Jabatan : Ksb.Akuntansi Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

Drs.I Made Wadika  
NIP. 19680708 199403 1 015

PIHAK PERTAMA

Ni Putu Jangkep  
NIP. 19681210 200701 2 029

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Akuntansi Sekretariat DPRD**

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
Mengelola serta mengadakan pengujian terhadap pengajuan belanja Pegawai dan Gaji, serta tunjangan lainnya	Jumlah berkas kelengkapan uang persediaan	58	berkas
Pengamprahan Gaji dan Tunjangan PNS	jumlah berkas SPM untuk belanja pegawai	300	berkas
Merealisasikan Gaji dan Tunjangan PNS	jumlah berkas pertanggung jawaban keuangan Subagian Akutansi	400	Dokumen

Ksb.Akuntansi



Drs.I Made Wadika  
NIP. 19680708 199403 1 015

Singaraja, 18 Januari 2019  
Staf.Akuntansi



Ni Putu Jangkep  
NIP. 19681210 200701 2 029



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Komang Suwandewi  
NIP : 19820702 201001 2 029  
Jabatan : Staf.Akuntansi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Drs.I Made Wadika  
NIP : 19680708 199403 1 015  
Jabatan : Ksb.Akuntansi Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

Drs.I Made Wadika  
NIP. 19680708 199403 1 015

PIHAK PERTAMA

Komang Suwandewi  
NIP. 19820702 201001 2 029

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Akuntansi Sekretariat DPRD**

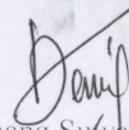
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
membuat SPP-LS pengadaan barang dan jasa yang disampaikan oleh Bendahara Pengeluaran dan disetujui/ diketahui oleh PPK	Jumlah dokumen SPP-LS pengadaan barang dan jasa yang disampaikan oleh Bendahara Pengeluaran dan disetujui/ diketahui oleh PPK yang diteliti	500	dokumen
Meneliti kelengkapan SPP-UP, SPP-TU, dan SPP-LS gaji dan tunjangan PNS	Jumlah kegiatan kelengkapan SPP-UP, SPP-TU, dan SPP-LS gaji dan tunjangan PNS yang diteliti	500	kegiatan
Membuat pertanggung jawaban keuangan subagian Akuntansi	jumlah dokumen SPP yang diverifikasi	150	Dokumen

Singaraja, 18 Januari 2019  
 Staf.Akuntansi

Ksb.Akuntansi



Drs. I Made Wadika  
 NIP. 19680708 199403 1 015



Komang Suwandewi  
 NIP. 19820702 201001 2 029



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ni Luh Antini  
NIP : 19770420 200901 2 003  
Jabatan : Staf.Akuntansi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Drs.I Made Wadika  
NIP : 19680708 199403 1 015  
Jabatan : Ksb.Akuntansi Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

Drs.I Made Wadika  
NIP. 19680708 199403 1 015

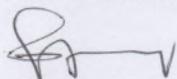
PIHAK PERTAMA

Ni Luh Antini  
NIP. 19770420 200901 2 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Akuntansi Sekretariat DPRD**

<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
Menyiapkan kelengkapan uang persediaan	Jumlah berkas kelengkapan uang persediaan yang disiapkan	500	berkas
Membuat rekapan surat pertanggung jawaban	Jumlah berkas rekapan surat pertanggung jawaban	1000	berkas
Membuat pertanggung jawaban keuangan subagian Akuntansi	Jumlah berkas pertanggung jawaban keuangan subagian Akuntansi	50	Dokumen
Membuat pelaporan rekapitulasi SPJ	Jumlah pelaporan rekapitulasi SPJ	1000	berkas

Ksb.Akuntansi



Drs. I Made Wadika

NIP. 19680708 199403 1 015

Singaraja, 18 Januari 2019

Staf.Akuntansi



Ni Luh Antini

NIP. 19770420 200901 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Luh Ernayani.SE  
NIP : 19800722 200801 2 018  
Jabatan : Staf.Akuntansi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Drs.I Made Wadika  
NIP : 19680708 199403 1 015  
Jabatan : Ksb.Akuntansi Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

Drs.I Made Wadika  
NIP. 19680708 199403 1 015

PIHAK PERTAMA

Luh Ernayani.SE  
NIP. 19800722 200801 2 018

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Akuntansi Sekretariat DPRD**

<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
Penginputan pajak (pungut, setor+BKU)	Jumlah Penginputan pajak (pungut, setor+BKU)	1000	berkas
Penginputan melalui system aplikasi dari direktorat jenderal pajak	Jumlah Penginputan melalui system aplikasi dari direktorat jenderal pajak	1000	berkas
penyetoran laporan berupa data fisik dan berupa file database	Jumlah laporan berupa data fisik dan berupa file database yang disetor	1000	Dokumen

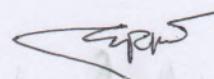
Ksb.Akuntansi



Drs.I Made Wadika

NIP. 19680708 199403 1 015

Singaraja, 18 Januari 2019  
Staf.Akuntansi



Luh Ernayani.SE

NIP. 19800722 200801 2 018



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ni Wayan Priyatni  
NIP : 19791026 201001 2 008  
Jabatan : Staf.Verifikasi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Kadek Tirtanadi, SE  
NIP : 19740515 200801 2 015  
Jabatan : Ksb.Verifikasi Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

Kadek Tirtanadi, SE  
NIP. 19740515 200801 2 015

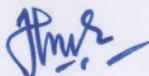
PIHAK PERTAMA

Ni Wayan Priyatni  
NIP. 19791026 201001 2 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Verifikasi Sekretariat DPRD**

<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
Melakukan Pencatatan/Register SP2D	Jumlah dokumen SP2D yang dicatat/terdaftar	100	Dokumen
Melakukan Verifikasi kelengkapan Dokumen SPP yang akan dijadikan SPM	Jumlah kelengkapan dokumen SPP yang akan dijadikan SPM	200	dokumen
Melakukan Pengiriman dokumen SPM ke Keuangan Sekretariat Daerah	Jumlah dokumen SPM yang dikirim ke Keuangan Sekretariat Daerah	200	Dokumen

Ksb.Verifikasi

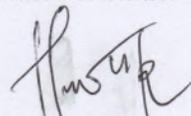


Kadek Tirtanadi, SE

NIP. 19740515 200801 2 015

Singaraja, 18 Januari 2019

Staf.Verifikasi



Ni Wayan Priyatni

NIP. 19791026 201001 2 008



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Salmiah, S.Kom  
NIP : 19831231 201001 2 035  
Jabatan : Staf.Akuntansi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Drs.I Made Wadika  
NIP : 19680708 199403 1 015  
Jabatan : Ksb.Akuntansi Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

Drs.I Made Wadika  
NIP. 19680708 199403 1 015

PIHAK PERTAMA

Salmiah, S.Kom  
NIP. 19831231 201001 2 035

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Akuntansi Sekretariat DPRD**

<b>SASARAN KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>	
Menyiapkan kelengkapan uang persediaan	Jumlah berkas kelengkapan uang persediaan	500	berkas
Melakukan pengujian dan pembayaran	jumlah berkas SPM untuk belanja pegawai	500	berkas
Meneliti ketersediaan dana	jumlah berkas pertanggung jawaban keuangan Subagian Akutansi	500	Dokumen
Menyiapkan SPM		500	berkas

Ksb.Akuntansi

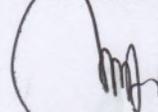


Drs. I Made Wadika

NIP. 19680708 199403 1 015

Singaraja, 18 Januari 2019

Staf Akuntansi



Salmiah, S. Kom

NIP. 19831231 201001 2 035



**PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG**  
**SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BULELENG**  
Jalan Veteran No. 2 Telp/ Fax. ( 0362 ) 22713  
**SINGARAJA**

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Nyoman Sri Sudarmi  
NIP : 19720704 200701 2 010  
Jabatan : Staf.Verifikasi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : Kadek Tirtanadi, SE  
NIP : 19740515 200801 2 015  
Jabatan : Ksb.Verifikasi Sekretariat DPRD Kabupaten Buleleng

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Singaraja, 18 Januari 2019

PIHAK KEDUA

Kadek Tirtanadi, SE  
NIP. 19740515 200801 2 015

PIHAK PERTAMA

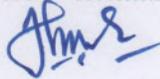
Nyoman Sri Sudarmi  
NIP. 19720704 200701 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**Staf.Verifikasi Sekretariat DPRD**

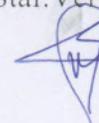
SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	
Meneliti kelengkapan SPP-LS pengadaan barang dan jasa yang disampaikan oleh Bendahara Pengeluaran dan disetujui/ diketahui oleh PPK	Jumlah berkas SPP-LS pengadaan barang dan jasa yang disampaikan oleh Bendahara Pengeluaran dan disetujui/ diketahui oleh PPK yang diteliti	100	berkas
Meneliti kelengkapan SPP-UP, SPP-TU, dan SPP-LS gaji dan tunjangan PNS	Jumlah kegiatan kelengkapan SPP-UP, SPP-TU, dan SPP-LS gaji dan tunjangan PNS yang diteliti	20	kegiatan
Melakukan Verifikasi SPP	jumlah kegiatan SPP yang diverifikasi	250	Dokumen

Singaraja, 18 Januari 2019  
 Staf.Verifikasi

Ksb.Verifikasi



Kadek Tirtanadi, SE  
 NIP. 19740515 200801 2 015



Nyoman Sri Sudarmi  
 NIP. 19720704 200701 2 010